



**Magíster En Educación Mención Gestión Pedagógica  
Curricular para Jefes de Unidad Técnico Pedagógica**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional**

**Y**

**Plan De Mejoramiento Educativo**

**Liceo de Constitución**

Profesor guía:

**Guillermo Araya**

Alumno (s):

**Viviana C. Santander Espinoza**

## Constitución - Chile, Marzo de 2017

### ÍNDICE

I.	ABSTRACT.....	3
II.	INTRODUCCIÓN.....	4
III.	MARCO TEÓRICO.....	6
IV.	DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.....	9
	Reseña Histórica.....	9
	Situación de la Comunidad Escolar.....	11
	Antecedentes del Entorno.....	12
	Antecedentes Pedagógicos.....	13
	Resultado Académico año 2016.....	16
	Resultados SIMCE.....	19
	Resultados PSU.....	22
V.	ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.....	25
VI.	DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES.....	30
VII.	ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	46
VIII.	PLAN DE MEJORAMIENTO.....	48
IX.	BIBLIOGRAFÍA.....	95

## I. ABSTRACT

El siguiente trabajo consiste en la elaboración de un Diagnóstico del Liceo de Constitución y posterior Plan de mejoramiento a nivel Institucional, en el cual se podrán identificar, con datos exactos la realidad del liceo y mejoras, en base a objetivos y metas, proyectadas para el año en curso.

## II. INTRODUCCIÓN

Hoy en día el tema educacional está en boca de todos, es habitual escuchar en los medios de comunicación diferentes discursos sobre reforma educacional, calidad de educación, equidad, inclusión. ¿Pero cuál es realmente el cambio que se requiere? ¿Qué quiere la educación actual? ¿Qué necesitan nuestros estudiantes?

Estos cambios y reformas educacionales las podemos ver, de forma particular, en las continuas reformulaciones a nivel institucional, a través de los objetivos y metas propuestas, lo que queremos lograr, lo que formamos, y donde los queremos llevar, todo esto organizado en el PEI institucional, Visión y Misión de cada establecimiento, pero también a través del Diagnóstico y Plan de Mejoramiento Institucional, normado y supervisado a través del ministerio de educación.

El Diagnóstico y Plan de Mejoramiento Institucional son instrumentos de análisis y proyección dispuestos para la mejora de cada establecimiento educacional, es decir que cada institución debe replantearse la labor que está realizando para buscar mejores estrategias, objetivos más cercanos a la realidad de la institución y por supuesto, metas a alcanzar en un plazo estipulado.

Hablar de Diagnóstico y Plan de Mejoramiento Institucional, conlleva a analizar la labor educativa, curricular y administrativa realizada durante el transcurso de los últimos años escolares. Esta labor es de vital importancia para corregir las falencias que se pueden presentar durante los años de trabajo.

El diagnóstico institucional es una instancia de reflexión colectiva, para ver y analizar con datos fidedignos los resultados obtenidos durante el año escolar y así obtener un compromiso de todos los actores en el logro de los objetivos y las metas formuladas.

El Plan de Mejoramiento Institucional es una herramienta que permite organizar los objetivos, las metas y las acciones a favor de los estudiantes, lo que demuestra un ciclo de mejora constante, continuo y permanente para el bien institucional.

Todo esto en conjunto aporta para la gran transformación educacional y así llegar a la igualdad de oportunidades, a la equidad de la educación, a la educación de calidad, con el fin último de mejorar la educación para todos nuestros estudiantes.

### III. MARCO TEÓRICO

*El Plan de Mejoramiento Educativo es un instrumento de planificación estratégica que le permite al establecimiento educacional organizar de manera sistémica e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes; lo que implica intencionar en las escuelas y liceos el desarrollo de un Ciclo de Mejora Continua, entendido como un conjunto de fases articuladas por las cuales deben transitar permanentemente para mejorar su gestión institucional y sus resultados educativos en función de lo declarado en el PEI.*

<http://sep.mineduc.cl/pme/presentacion/>

La ley N° 20.248/2008 “Ley de Subvención Escolar Preferencial” regula y da los lineamientos en relación a la subvención de cada establecimiento, al mismo tiempo pide cumplir un plan de mejoramiento educativo, abarcando áreas del modelo de calidad de la gestión escolar, estas son;

- Gestión del Currículum

- Liderazgo
- Convivencia escolar
- Recursos.

Cada área del modelo de gestión de calidad está organizada en procesos, los cuales se subdividen en áreas específicas y estas en dimensiones, las cuales están organizadas y estructuradas en base a las mejoras de la educación de cada establecimiento educacional.

	Áreas	Dimensiones
<b>Áreas de Proceso</b>	<b>Gestión del Currículum</b>	<b>Gestión Pedagógica</b>
		<b>Enseñanza y Aprendizaje</b>
		<b>Apoyo a los Estudiantes</b>
	<b>Liderazgo Escolar</b>	<b>Liderazgo del Sostenedor</b>
		<b>Liderazgo Formativo del Director</b>
		<b>Planificación y gestión de los resultados</b>
	<b>Convivencia Escolar</b>	<b>Formación</b>
		<b>Convivencia escolar</b>
		<b>Participación</b>

	<b>Gestión de Recursos</b>	<b>Gestión de recursos financieros y administrativos</b>
		<b>Gestión de recursos educativos</b>

El Diagnóstico y Plan de mejoramiento Educacional se llevará a cabo a través de pasos estratégicos que favorecerán y organizarán el trabajo a nivel de gestión curricular, liderazgo, convivencia escolar y recursos.

### **Paso 1**

Análisis de PEI y Autoevaluación Institucional: Se requiere que la comunidad educativa analice el PEI y estime, desde la situación actual qué tan lejos está de poder concretarlo, en este sentido, realiza una autoevaluación institucional que debe considerar distintos aspectos de gestión que permiten establecer una línea de base.

Planificación estratégica: Elaboración de objetivos, metas y estrategias a mediano plazo, las que orientarán cada periodo anual. Se orienta que sea esta etapa la que permita la concreción del PEI y oriente las acciones anuales para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes.

### **Paso 2**

Diagnóstico anual: Análisis específico de resultados y de las prácticas de gestión que dan cuenta de un detalle de la gestión institucional.



Planificación: Diseñar acciones que permitan concretar las estrategias trazadas a mediano plazo y que acerquen cada periodo anual al logro de los objetivos.

Implementación, seguimiento y monitoreo: Registrar los niveles de ejecución de las acciones y realizar seguimiento a los resultados.

Evaluación: Evaluar el impacto de las acciones en el logro de la mejora de los aprendizajes de los estudiantes y el grado de acercamiento al logro de la fase estratégica. Junto con esto, se establecen proyecciones para el próximo periodo anual.

## IV. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

### Reseña Histórica

El Liceo de Constitución, es el único Liceo de educación media científico-humanista de dependencia municipal, urbano, de la comuna de Constitución. Fue creado por decreto supremo el 02 de enero de 1890, siendo su primer rector, el profesor Santiago Escutti Orrego.

En el inicio de su fundación, este liceo centraba su formación en la educación básica y media. A medida que los años transcurren, el liceo centra su educación

en los cursos de 7° y 8° básico, junto con educación media. Actualmente el liceo imparte educación solo a enseñanza media.

El liceo imparte sus clases en el centro de la comuna, siendo su edificio parte del casco histórico de Constitución. Producto del terremoto del año 2010, el edificio sufre problemas de infraestructura, siendo reparado y manteniendo su funcionamiento. En el año 2011, se paraliza su funcionamiento, producto de una réplica, que daña severamente el edificio, brindando poca seguridad a los estudiantes.

La municipalidad, decide trasladar al liceo al estadio de la comuna, generando salas modulares que servirán para impartir las clases, mientras que el edificio es rediseñado y reconstruido, obra que demora 3 años.

Durante el transcurso del año 2016, el nuevo Liceo es inaugurado, por autoridades comunales y regionales, acudiendo al acto cívico representantes del ministerio de educación desde Santiago.

Producto de la demanda de matrículas, el liceo debe habilitar nuevamente las dependencias del estadio, funcionando algunas salas modulares para impartir las clases.

En enero de este año, Chile fue afectado por múltiples incendios forestales, centrados principalmente en la sexta, séptima y octava región, producto de esta catástrofe, específicamente en la séptima región del Maule, se consume por completo una localidad de más de 5000 mil habitantes, entre ellas viviendas, jardín infantil, posta y liceo del lugar.

El Liceo de Constitución, como producto de esta catástrofe, aumenta su número de matrícula albergando a una cantidad considerable de estos alumnos.

## **Situación de la comunidad escolar**

El Liceo de Constitución se encuentra ubicado en la comuna de Constitución, Provincia de Talca, Séptima región del Maule, Chile.

La comuna de Constitución fue fundada en el año 1728 por Santiago Oñederra, con el nombre de Villa nueva Bilbao de Gardoqui, ya en 1828 se rebautiza como Constitución en homenaje a la constitución política.

En aquella época se intenta realizar un muelle para el descanso de galeones y buques mercantes, pero el oleaje intenso no era adecuado para la mantención de estas embarcaciones.

Actualmente Constitución se destaca por ser un sector pesquero y por sus innumerables empresas madereras, principal fuente económica, junto con la empresa Arauco, quien brinda una fuente de trabajo permanente a los residentes de la comuna.

El nivel socioeconómico de la comuna de Constitución es medio bajo mayoritariamente, aunque con servicios básicos activos y en funcionamiento.

En la comuna existen 4 colegios municipalizados, de 1° a 8° básico, 2 liceos con educación básica y media en los alrededores (sector rural) y 1 liceo (educación media, Liceo de Constitución) dentro de esta localidad.

Este liceo, de acuerdo a los lineamientos de las nuevas leyes, no realiza pruebas de selección, es abierto a la comunidad, sin importar condición económica, limitaciones físicas y/o capacidades diferentes. El liceo se adapta y toma para sí la ley de inclusión, abriendo las puertas a la diversidad.

## **Antecedentes del Entorno**

El Liceo de Constitución se encuentra ubicado en el centro de la comuna de Constitución, a pasos de la Comisaría de Carabineros, de la Municipalidad, Daem, Plaza de armas, y Muelle Fiscal, entre otros.

Cuenta con redes como Carabineros, PDI, Consultorios, Hospital, Sename, OPD, Senda, Habilidades para la Vida, etc. Entidades que dan el soporte a la gestión administrativa y técnica del Liceo, es decir, brindan apoyo a las necesidades específicas de los alumnos a nivel social, afectivo, salud, etc.

El Liceo cuenta con la asistencia de alumnos de los alrededores de Constitución, es decir, alberga a estudiantes de Chanco, Consta Blanca, Pellines, Empedrado, Santa Olga, Las Corrientes, Putú, es decir, todas localidades rurales de la comuna.

La población estudiantil la componen, alumnos del sector urbano de Constitución y en menor medida desde los sectores rurales.

El liceo cuenta con un porcentaje alto de alumnos prioritarios e índices de vulnerabilidad, observable en el cuadro siguiente, datos obtenidos del IVE:

Año	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
%	77.0	74.44	76.4	81.2	88.98	85.8	80.2

(Datos extraídos de la página [junaeb.cl](http://junaeb.cl), IVE)

Desde el año 2010 hasta la fecha, se puede concluir que el índice de vulnerabilidad ha ido en aumento de forma paulatina, aunque en el año 2015 estos números comienzan a descender, el porcentaje sigue siendo alto.

Esta realidad nos indica la necesidad de nuestros alumnos, nos da la instancia de generar estrategias de apoyo y ayuda para a ellos a través del proyecto SEP y así entregar materiales educativos y necesarios a los estudiantes.

## **Antecedentes Pedagógicos**

El Liceo de Constitución cuenta con un edificio nuevo y adaptado a las necesidades de nuestros estudiantes, cuenta con accesos (ramplas), baños para

silla de ruedas, laboratorios de química y computacionales, sala de artes y música, biblioteca, entre otras.

Junto con la nueva infraestructura, el liceo cuenta con jornada escolar completa desde el año 2016 (JEC), siguiendo los lineamientos y normativa establecida por el ministerio de educación.

El Liceo presenta dos modalidades de enseñanza, educación media diurna, de 1° a 4° medio, enmarcados por el decreto supremo de educación 254/09 y 220/98 y educación media para adultos, o nocturna de acuerdo al decreto de plan de estudios 239/2001.

La matrícula de la enseñanza Diurna de este año 2017, es de 598 alumnos, distribuidos en:

**1° Medio: 5 Cursos**  
**2° Medio: 4 Cursos**  
**3° Medio: 4 Cursos**  
**4° Medio: 4 Cursos**

La educación nocturna, cuenta con una matrícula de 100 alumnos, distribuidos en:

**1° Nivel: 2 Cursos (1° y 2° Medio)**  
**2° Nivel: 2 Cursos (3° y 4° Medio)**

## **Recursos Humanos**

Los docentes que conforman la dotación liceana son:

<b>Profesor de Lenguaje</b>	<b>: 6 Docentes</b>
<b>Profesor de Matemáticas</b>	<b>: 5 Docentes</b>
<b>Profesor de Historia</b>	<b>: 3 Docentes</b>
<b>Profesor de Ciencias</b>	<b>: 5 Docentes</b>
<b>Profesor de Inglés</b>	<b>: 4 Docentes</b>
<b>Profesor de Filosofía</b>	<b>: 2 Docentes</b>
<b>Profesor de Ed. Física</b>	<b>: 4 Docentes</b>
<b>Profesor de Artes/Música</b>	<b>: 2 Docentes</b>
<b>Profesor de Tecnológica</b>	<b>: 1 Docentes</b>
<b>Profesor Educ. Diferencial</b>	<b>: 2 Docentes</b>

Por otro lado, la Comuna de Constitución cuenta con un preuniversitario, destinado a los alumnos de liceos municipales, de 3° y 4° medio, este es organizado y ejecutado desde el Liceo de constitución, asistiendo (interesada y voluntariamente) un mayor porcentaje de alumnos de este liceo.

También, el Liceo cuenta con la apertura del Programa de Integración Escolar desde mayo del año 2016. La cantidad de alumnos que participan de este Programa son 55, distribuidos entre 1°, 2° y 3° medios.

El Liceo también cuenta con un Equipo Psicosocial, conformado por Psicólogo, Trabajadora Social, encargada de Convivencia Escolar y Psicopedagoga; equipo destinado para asistencia, ayuda, apoyo y solución de los problemas que pueden presentar nuestros estudiantes.

Es importante mencionar, que el Liceo cuenta con:

03 Inspectores generales

02 Inspectores de patio

02 Jefes de Unidad Técnico Pedagógica UTP

01 Orientador

02 encargados de redes

02 encargados de estadística

01 encargado de los recursos SEP

03 encargados de biblioteca

01 encargado de laboratorio y seguridad escolar

01 encargado de fotocopiadora

10 asistentes de la educación

07 auxiliares

04 secretarias

Director

Por otra parte, en el actual encasillamiento docente, el Liceo cuenta con 1 docente Expertos II, 3 docentes Expertos I y el resto de ellos distribuidos en los tramos acceso, inicial, temprano y avanzado.



## **Resultados Académicos**

### **Diagnóstico anual**

#### Análisis de los resultados institucionales a nivel cuantitativo

En la etapa de Análisis estratégico y Autoevaluación Institucional, la comunidad educativa estimó qué resultados era relevante analizar para identificar falencias por curso y áreas de trabajo, en este sentido, la selección y análisis que se realice de los resultados, implica definir cuál de ellos permitirá abordar aspectos que permitan el logro del(os) objetivos, metas y acciones estratégicas para mejores resultados a nivel educativo.

Resultados de aprendizaje:

El Plan de Mejoramiento Educativo del Liceo de Constitución, se ha orientado al cumplimiento de metas anuales que permitan mejorar los aprendizajes de los estudiantes, medibles en el término del proceso de cada estudiante, es por ello que analizaremos los resultados anuales en el proceso de promoción de alumnos, repitentes y retirados, resultados SIMCE y resultados PSU.

A continuación se presentan los resultados anuales y finales por curso, diurno y nocturno, promovidos, repitentes, retirados y respectivos porcentajes por curso, pertenecientes al año 2016:

## Jornada Diurna 2016

Curso	Matricula	Aprobados	%	Repitentes	%	Retirados	%
1°A	31	22	71%	5	16%	4	13%
1°B	35	7	20%	15	43%	13	37%
1°C	44	16	36%	21	48%	7	16%
1°D	42	12	29%	21	50%	9	21%
1°E	35	11	32%	18	51%	6	17%
1°F	35	16	46%	13	37%	6	17%
1°G	31	29	94%	2	6%	0	0%
2°A	31	29	94%	1	3%	1	3%
2°B	37	30	81%	4	11%	3	8%

2°C	38	23	60%	12	32 %	3	8%
2°D	36	19	53%	15	42 %	2	5%
3°A	45	36	80%	3	7%	6	13 %
3°B	47	32	68%	6	13 %	9	19 %
3°C	46	25	54%	7	15 %	14	31 %
3°D	38	18	47%	11	29 %	9	24 %
3°E	26	26	100%	0	0%	0	0%
3°F	23	23	100%	0	0%	0	0%
4°A	27	26	96%	0	0%	1	4%
4°B	28	24	86%	0	0%	4	14 %
4°C	25	24	96%	0	0%	1	4%
4°D	26	26	100%	0	0%	0	0%
4°E	37	37	100%	0	0%	0	0%

	<b>763</b>	<b>511</b>	<b>67%</b>	<b>154</b>	<b>20</b>	<b>98</b>	<b>13</b>
					<b>%</b>		<b>%</b>

### **Jornada Nocturna 2016**

Curso	Matricula	Aprobados	%	Repitentes	%	Retirados	%
1° - 2°	54	17	32%	26	48	11	20
					<b>%</b>		<b>%</b>
3° - 4°	34	14	41%	13	38	7	21
					<b>%</b>		<b>%</b>
	<b>88</b>	<b>31</b>	<b>35%</b>	<b>39</b>	<b>44</b>	<b>18</b>	<b>21</b>
					<b>%</b>		<b>%</b>

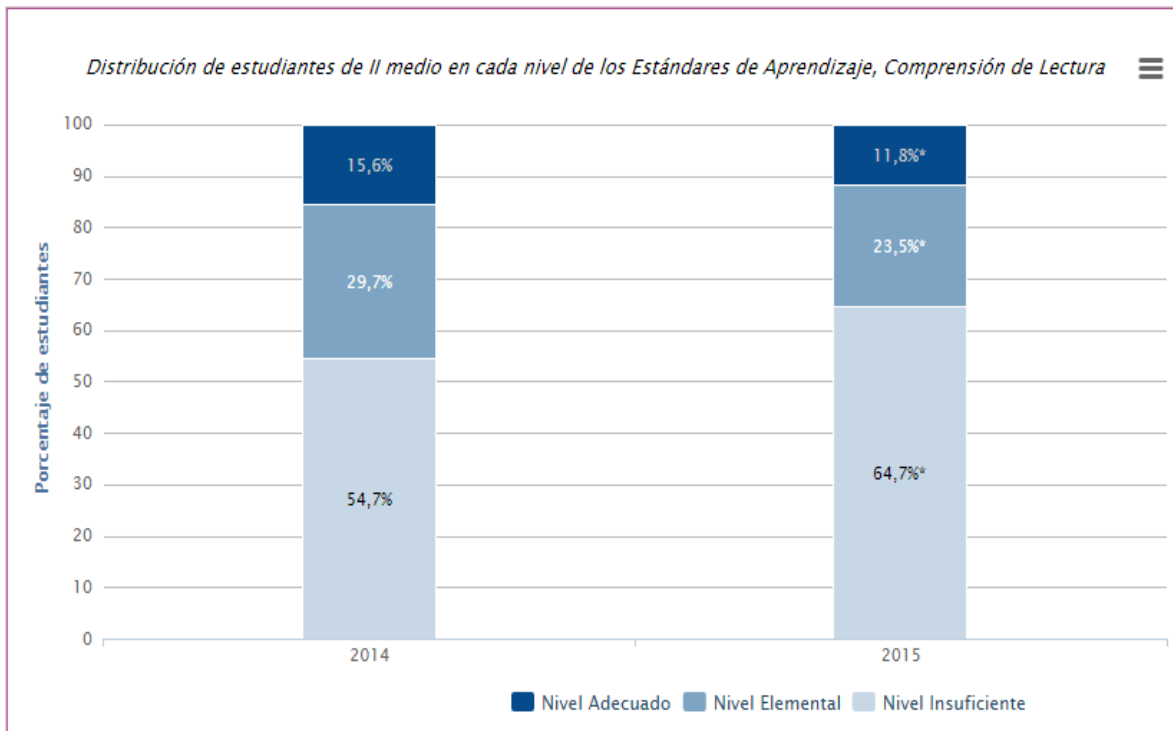
**A continuación se presenta el resultado SIMCE 2015**

	Comprensión de lectura	Matemáticas	Historia, Geografía y Ciencias Sociales
<b>Promedio SIMCE 2015</b>	<b>234*</b>	<b>230*</b>	<b>217*</b>
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	/	/	\
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional 2015 de establecimientos de similar GSE es	Mas alto 10 puntos	Mas alto 11 puntos	Similar – 6 puntos

## Comprensión Lectora

Tendencia de los puntajes promedios SIMCE II medio								
Comprensión Lectora								
2010	Variac.	2012	Variac.	2013	Variac.	2014	Variac.	2015
228	+ 35	263	- 33	230	+ 14	244	/	<b>234*</b>

## Análisis estadístico 2014 – 2015

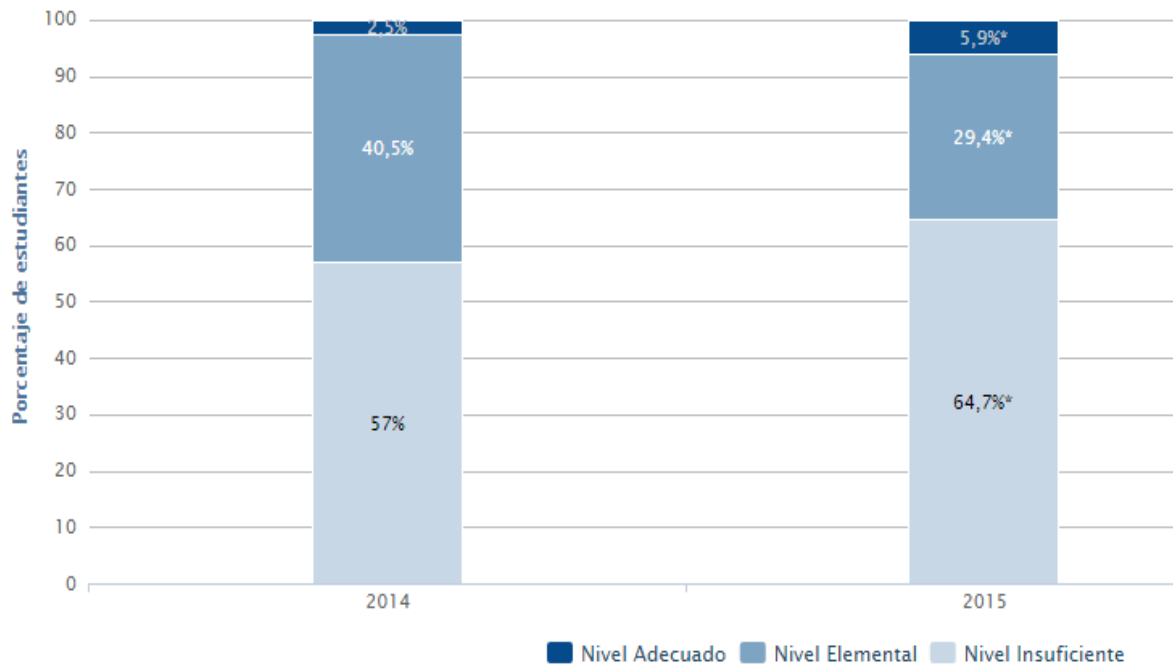


## **Matemáticas**

Tendencia de los puntajes promedios SIMCE II medio								
Matemáticas								
2010	Variac.	2012	Variac.	2013	Variac.	2014	Variac.	2015
202	+ 44	246	- 28	218	+ 23	241	/	<b>230*</b>

## **Análisis estadístico 2014 – 2015**

*Distribución de estudiantes de II medio en cada nivel de los Estándares de Aprendizaje, Matemática*



### **Resultados PSU por curso, año 2016**

Cursos	Lenguaje	Matemáticas	Promedio PSU	Historia	Ciencias
4°A	543	539	<b>541</b>	505	507
4°B	458	484	<b>471</b>	467	452
4°C	460	468	<b>464</b>	467	427
4°D	537	531	<b>534</b>	518	523
4°E	542	537	<b>539</b>	582	529



--	--	--	--	--	--

### **Alza de puntajes**

	Promedio PSU 2016	Promedio PSU 2015	Aumento de puntaje
Liceo de Constitución	515	462	+53

### **Curriculum**

Corresponde a los planes y programas del MINEDUC, decreto supremo de educación N° 2.960/2012

### **Financiero**

Establecimiento municipal, que recibe actualmente financiamiento del estado por Subvención Normal, por Subvención Escolar Preferencial SEP y Decreto 170, educación especial.

## **Comunitarios**

La articulación Escuela-Familia se encuentra a cargo del departamento Psicosocial quien hace partícipe a la comunidad y entorno cercano, creando redes de apoyo con Centro de Salud Familiar (CESFAM), Carabineros, Bomberos, Juntas de Vecinos y comunidad en general.

## **Infraestructura**

Nuestro Establecimiento cuenta con las siguientes dependencias:

25 Aulas de clases

01 Sala de Computación

01 Patio descubierto

01 Patio techado

01 Sala de Profesores

01 Comedor Alumnos

02 Bodegas SEP

01 Sala Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA)

01 cocina y despensa JUNAEB

10 Baños:

04: Damas y Varones

02: Baños con duchas.

01: Baños para Alumnos Discapacitados

02 Baños para docentes y administrativos.

01 Baño manipuladora de alimentos.

08 Oficinas:

01 Dirección

01 Inspector General

- 01 Jefe Unidad Técnico Pedagógico
- 01 Secretaría
- 01 Convivencia Escolar
- 01 Integración
- 01 Orientación
- 01 Estadística
- 01 Sala de Atención de Apoderados.

## **V. Análisis Diagnóstico Situacional (Área y Dimensiones)**

El análisis del diagnóstico institucional, implica un análisis crítico y de autoevaluación de las prácticas pedagógicas que se desarrollan en nuestro establecimiento, determinando así su eficacia en el nivel de calidad.

Este análisis de trabajo se basa en cuatro áreas del modelo de calidad de la gestión escolar y sus respectivas dimensiones, vista anteriormente.

A continuación analizaremos cada una, a través de la siguiente rubrica:

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan Acciones cuyos propósitos son indeterminados para los actores del Establecimiento Educacional y se implementan de manera intermitente.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del Establecimiento Educacional, cuyos procesos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del Establecimiento Educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos

### 1.- Área de Gestión del Curriculum:

- ✓ Gestión Pedagógica
- ✓ Enseñanza y Aprendizaje en el aula

## ✓ Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

Estas dimensiones contienen las prácticas que el establecimiento debería implementar y perfeccionar paulatinamente mediante procesos de Mejoramiento Continuo que van desde la sustentabilidad del diseño e implementación de una propuesta curricular hasta la evaluación de la misma, en coherencia con el Proyecto Educativo Institucional (P.E.I)

La realidad del Liceo de Constitución, en ámbitos curriculares, es débil. Al analizar la gestión pedagógica o curricular podemos ver que el liceo cuenta con un buen diseño, con planificaciones y evaluación de procesos apropiados, pero los resultados siguen siendo bajos.

La enseñanza dentro del aula de clase se norma según los objetivos y plan de estudios dispuestos por el ministerio de educación, pero en muchos casos estos objetivos deben ser adaptados a la realidad del curso o capacidades de nuestros estudiantes, generando así alumnos desnivelados en comparación con establecimientos educacionales subvencionados o particulares.

El liceo cuenta con múltiples actividades extracurriculares que permiten al estudiante desarrollar sus habilidades, formar su carácter y personalidad.

## 2.- Área de Liderazgo Escolar

- ✓ Liderazgo del Sostenedor
- ✓ Liderazgo Formativo y Académico del Director
- ✓ Planificación y gestión de resultados

Estas dimensiones están constituidas por todas aquellas prácticas vinculadas a los procesos de gestión institucional y pedagógica que deben ser liderados por el equipo directivo, como orientar, planificar, articular, evaluar los procesos institucionales y conducir a los actores del establecimiento educacional al logro de los objetivos y metas institucionales.

El liceo de constitución evidencia severas falencias en esta área, debido a la falta de competencias administrativas y gestoras que limitan la superación escolar, personal e institucional.

### 3.- Área de Convivencia Escolar

- ✓ Formación
- ✓ Convivencia Escolar
- ✓ Participación

Esto se refiere a todas aquellas prácticas que en coherencia con la normativa vigente, se orientan a la formación personal y ciudadana a la generación de ambientes propicios para el aprendizaje, a una convivencia basada en respeto, la valoración de la diversidad, las relaciones pedagógicas adecuadas y a la participación de estudiantes, asistentes de la educación, docentes, directivos, padres y apoderados.

El liceo, a través del proyecto educativo institucional, pretende realizar una labor formativa de nuestros estudiantes, de tal manera de generar adultos con ética, listos para la educación superior o vida laboral.

Por el contrario del ideal o de los objetivos propuestos en el proyecto educativo institucional, al liceo de Constitución asisten alumnos, en su mayoría, deprivados económicamente, con un alto índice de vulnerabilidad, ajenos al proceso de aprendizaje, con un alto índice de consumo de drogas y alcohol, alumnos a los cuales debemos mantener para que no deserten del sistema escolar, es por ello que no podemos alcanzar un porcentaje alto de los objetivos propuestos.

#### 4.- Área de Gestión de Recursos

- ✓ Gestión del recurso humano
- ✓ Gestión de los recursos financieros y administrativos
- ✓ Gestión de los recursos educativos

Ellos abordan todas aquellas prácticas que el establecimiento requiere implementar, para apoyar el desarrollo profesional, la organización y la optimización del uso de los recursos educativos, en beneficio de los aprendizajes.

El Liceo de Constitución cuenta con un amplio número de docentes agrupados por departamento de asignaturas, así mismo cuenta con un número considerable de asistentes de la educación como apoyo docente. Este recurso humano brinda un apoyo fundamental en la labor educativa diaria.

El liceo cuenta con recursos SEP que brindan una ayuda a la labor docente, a través de recursos pedagógicos, tecnológicos, etc., con el fin de apoyar a cada alumno del establecimiento.

Anualmente el liceo realiza compras materiales como artículos electrónicos, digitales, materiales, escolares, entre otros, para suplir las necesidades institucionales como estudiantiles.



## VI. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

### Área de Gestión del Curriculum

<b>Dimensión: Gestión Pedagógica</b>				
Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje				
<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de Calidad de la Práctica</b>			
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1. El Director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación general del curriculum vigente y los programas de estudio.		X		
2. El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del Curriculum.			X	
3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva del Curriculum.			X	
4. El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos.			X	
5. El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.			X	

6. El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.	X			
7. El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos.			X	
<b>Dimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el aula</b>				
Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el Curriculum vigente.				X
2. Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.			X	
3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula.			X	
4. Los profesores manifiestan interés por los estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.				X
5. Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.		X		
6. Los profesores logran que los estudiantes trabajen concentradamente, sean responsables y estudien de manera independiente.		X		

<b>Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>				
Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan limitación en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.			X	
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.			X	
3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.		X		

4. El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.			X	
5. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículum nacional.				X

### Área de Liderazgo Escolar

<b>Dimensión: Liderazgo del Sostenedor</b>				
Proceso general a evaluar: La disposición y el compromiso del sostenedor para asegurar un funcionamiento satisfactorio del establecimiento, generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo.				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.			X	
2. El sostenedor establece metas claras al director.				X
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente.			X	

4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.				X
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados			X	

<b>Dimensión: Liderazgo Formativo y Académico del Director</b>				
Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una condición efectiva				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.			X	
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del			X	

establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.				
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.	X			
4. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.	X			
5. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.			X	
6. El director promueve una ética de trabajo.			X	

<b>Dimensión: Planificación y Gestión de los Resultados</b>				
Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de Planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las Metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los				X

lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.				
2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.			X	
3. El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.			X	
4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.			X	
5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.		X		
6. El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.				X

### Área de Convivencia Escolar

<b>Dimensión: Formación</b>	
Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes	
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica

	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro.			X	
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa.				X
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.			X	
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.	X			
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas).			X	
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.		X		

**Dimensión: Convivencia Escolar**

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro



Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos.			X	
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad y previene todo tipo de discriminación.		X		
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa.				X
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.			X	
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).			X	
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.			X	
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.			X	

**Dimensión: Participación**

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.			X	
2. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.			X	
3. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.		X		
4. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				X
5. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				X
6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.			X	

## Área de Gestión de Recursos

<b>Gestión de Recursos Humanos</b>				
Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				X
2. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.		X		
3. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.			X	
4. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.			X	
5. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.			X	

6. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				X
--	--	--	--	---

<b>Gestión de Recursos Financieros y Administración</b>				
Proceso general a evaluar: Políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.			X	
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				X
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				X
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				X
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				X
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan		X		

con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.	X			

<b>Gestión de Recursos Educativos</b>				
Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes				
Prácticas	Nivel de Calidad de la Práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				X
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.			X	
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				X

4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				X
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.		X		


## VII. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS


El análisis de la información se realizó a partir de la síntesis diagnóstica por áreas y dimensiones que se mostró anteriormente.


El equipo que lidera el plan de mejoramiento, estudio con detalle, los resultados obtenidos en la lista de cotejo realizada por área y dimensión del modelo de gestión de calidad.


La relevancia de priorizar dimensiones y establecer la fase para el mejoramiento que se desarrollará, radica en los objetivos que se diseñarán, con sus respectivos indicadores de seguimiento y acciones, para alcanzar las metas planteadas.

De los resultados arrojados, podemos observar y analizar en el gráfico, la síntesis de los resultados obtenidos en cada área de gestión pedagógica.

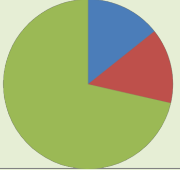





- 

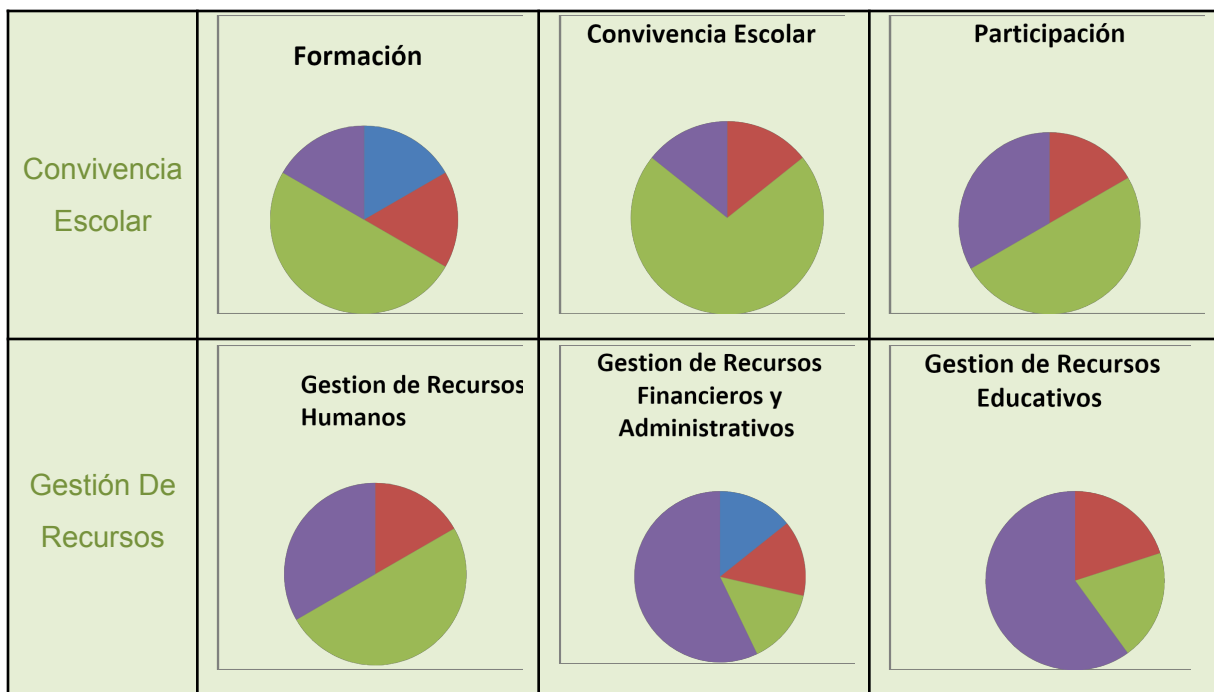
Nivel 1: Se realizan Acciones cuyos propósitos son indeterminados para los actores del Establecimiento Educativo y se implementan de manera intermitente.
- 

Nivel 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del Establecimiento Educativo, cuyos procesos son sistemáticos.
- 

Nivel 3: El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del Establecimiento Educativo, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica
- 

Nivel 4: La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos

Gestión Del Curriculum	<p><b>Gestion Pedagogica</b></p> 	<p><b>Enseñanza en el Aula</b></p> 	<p><b>Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes</b></p> 
Liderazgo Escolar	<p><b>Liderazgo del Sostenedor</b></p> 	<p><b>Liderazgo Formativo y Academico del Director</b></p> 	<p><b>Planificación y Gestión de Recursos</b></p> 



## VIII. PLAN DE MEJORAMIENTO

Un plan de mejoramiento constituye el centro de la estrategia de mejoramiento continuo, pues en esta fase se deben diseñar, planificar, ejecutar y evaluar acciones que permitan instalar o mejorar las prácticas, en los ámbitos que se han priorizado y que posibiliten los cambios que el establecimiento necesita para optimizar sus sistemas de gestión y mejorar sus resultados.

### GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

<b>Dimensión</b>	<b>Gesti</b>
<b>Focalizada</b>	<b>ón</b>



	<b>Peda gógica ca</b>
Practica de dimensión que serán abordadas	El Direct or y el equip o técnic o-ped agógi co coord inan la imple ment ación gener al de curric ulum vigen tes y los progr

	amas de estud io. El Direct or y el equip o técnic o-ped agógi co monit orean la cober tura curric ular y los result ados de apren dizaje .
--	--

Objetivo 1	Fortal ecer el proce so de planifi cació n de clase s por unida des mens uales , consi deran do objeti vos de apren dizaje , estrat egias y evalu
------------	--

	aciones de los logros de aprendizaje en las asignaturas de Lengua, Matemática, Ciencias Naturales, Historia, desde 1° a 4° año Medi
--	---

	o de acuerdo al Currículum nacional
Indicador de seguimiento	% de docentes que elaboran sus instrumentos de evaluación en sus correspondientes niveles

Indicador de seguimiento	% de docentes que elaboran sus planificaciones anuales
Indicador de seguimiento	% de docentes que elaboran sus Planificaciones mensuales
Indicador de seguimiento	% de docentes que

	elaboran sus Planificaciones diarias.			
<b>Acción 1</b>	<b>Planificación de la clase</b>			
	Planificar y aplicar una distribución anual de las unidades de aprendizaje desde 1° a 4° medio organizando los objetivos de aprendizaje, desarrollo de guías e indicadores en unidades y evaluaciones mensuales y adecuándolas a las necesidades de los estudiantes.			
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	03 - 2017		
	<b>termino</b>	12 - 2017		
<b>Responsable</b>	<b>cargo</b>	U.T.P – Docentes		
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$ Total</b>
	10	40.000	Cajas de resmas de Hojas tamaño carta	400.000
	10	40.000	Cajas de resmas de hojas tamaño oficio	400.000
	1	160.000	Multifuncional Epson L210 Tanque de Tinta	160.000
	20	18.000	Tintas CLI -126 BK	360.000
	20	18.000	Tintas CLI – 126 M	360.000
	20	18.000	Tintas CLI – 126 C	360.000

	25	20.000	Tintas CLI – 125 PGBK	500.000
	20	18.000	Tintas CLI – 126 Y	360.000
	20	3.500	Fundas Plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	70.000
	120	700	Carpetas plásticas azul	84.000
	8	45.000	Tóner para fotocopiadora Ricoh 2120D Negro	360.000
	6	300.000	Notebook HP Intel Core i3 4GB RAM/500GB DD 14"	1.800.000
	4	85.000	Disco Duro 1 tb.	340.000
	50	8.000	Pendrive de 16 Gb.	400.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si X		No	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	N° de profesores participan en talleres de planificación y socialización de las unidades didácticas			
	N° de planificaciones anuales y mensuales entregadas por los docentes			
	Instrumentos de evaluación			
<b>Financiamiento</b>	PIE		\$	
	SEP		\$ 5.954.000	
	Educación Intercultural Bilingüe		\$	
	Reforzamiento Educativo		\$	
	Otro		\$	
	Total		\$ 5.954.000	



<b>Acción 2</b>		Seguimiento y Monitoreo de la Planificación en el Aula		
		Monitoreo y seguimiento en la aplicación de la planificación en la etapas de Inicio, desarrollo y cierre de la clase.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	11 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Director- U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Can</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	2	40.000	Caja de 10 resmas de hojas oficio	80.000
	2	40.000	Caja de 10 resmas de hojas carta	80.000
	30	3.500	Fundas plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	105.000
	80	700	Carpetas azules	56.000

	6	20.000	Tintas CLI -126 BK	120.000
	6	18.000	Tintas CLI – 126 M	108.000
	6	18.000	Tintas CLI – 126 C	108.000
	6	18.000	Tintas CLI – 125 PGBK	108.000
	6	18.000	Tintas CLI – 126 Y	108.000
	4	45.000	Tóner para fotocopiadora Ricoh 2120D Negro	180.000
<b>Uso de la tecnología</b>	Si	X	No	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	N° de docentes que son acompañados y retroalimentado de la observación el aula y establecen medidas remediales			
	% de docentes que desarrollan sus clases y evidencian claramente los tres tiempos de esta, Inicio, Desarrollo y Cierre			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ 1.053.000
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			\$ <b>1.053.000</b>

<b>Acción 3</b>		<b>Medición de logros de Aprendizaje</b>		
		Identificar los niveles de logros de Aprendizaje de los alumnos de enseñanza media mediante una prueba de diagnóstico, proceso y final.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	03 - 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Can t</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	15	40.000	Caja de 10 resmas de Hojas tamaño carta	600.000
	15	40.000	Caja de 10 resmas de hojas tamaño oficio	600.000

	20	45.000	Tóner para fotocopiadora Ricoh 2120D Negro.	900.000
	50	18.000	Cartridge HP N°60 negro CC 640WL	900.000
	50	20.000	Cartridge HP N°60 TRICOLOR cc 640WL	1.000.000
<b>Uso de la tecnología</b>	Si X		No	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	N° de Registros de resultados en gráficos por niveles de logro de aprendizaje de los alumnos			
	Pruebas de diagnostico			
	Pruebas semestrales			
	Pruebas finales			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$ 4.000.000
	SEP			\$
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			\$ 4.000.000

<b>Acción 4</b>		<b>Comprensión, síntesis y análisis lectora</b>		
		Monitoreo y tabulación de las Evaluaciones bimensuales de comprensión lectora.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	11 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor</b>
	6	40.000	Caja de 10 resmas de Hojas tamaño carta	240.000
	6	40.000	Caja de 10 resmas de hojas tamaño oficio	240.000
	6	20.000	Tintas CLI -126 BK	120.000

	6	18.000	Tintas CLI – 126 M	108.000
	6	18.000	Tintas CLI – 126 C	108.000
	6	20.000	Tintas CLI – 125 PGBK	120.000
	6	18.000	Tintas CLI – 126 Y	108.000
	30	3.500	Fundas plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	105.000
	60	700	Carpetas	42.000
	20	1.500	Archivadores Búho tamaño oficio	30.000
<b>Uso de la tecnología</b>	Si	X	No	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Calendario de evaluación de dominio lector			
	N° de Lecturas de dominio lector aplicadas en los diferentes niveles			
	% de alumnos que mejoran los niveles de velocidad y calidad lectora			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ <b>1.221.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			\$ <b>1.221.000</b>

<b>Acción 5</b>		<b>Estrategias de algebra</b>		
		Mejorar los estándares de aprendizajes utilizando estrategias en algebra para alumnos de 3° y 4° medio.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 – 2017	
		<b>termino</b>	11 – 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implemen</b>	<b>Cant</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor</b>
	4	40.000	Caja de 10 resmas de hojas oficio	160.000
	4	40.000	Caja de 10 resmas de hojas carta	160.000

<b>tación de la Acción</b>	30	3.500	Fundas plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	52.500
	6	45.000	Tonel para fotocopidora	270.000
<b>Uso de la tecnología</b>	Si X		No	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de verificación</b>	Proyecto y fundamentación del pintado de las escalas			
	Rutina diaria de resolución de problemas			
	Plan estrategia de cálculo mental			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$
				<b>642.500</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro.			\$
			Total	\$
				<b>642.500</b>

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Enseñanza Aprendizaje en el aula</b>
Practica de dimensión que serán abordadas	<p>Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>Los profesores logran que los estudiantes trabajen concentradamente, sean responsables y estudien de manera independiente.</p>



Objetivo 1		Mejorar el desarrollo de la clase considerando claramente la estructura de esta, procedimientos didácticos y métodos de enseñanza aprendizaje efectivos para alcanzar el objetivo propuesto en su planificación, monitoreo y síntesis para evaluar lo logrado por el alumno
Indicador de seguimiento	de	N° de docentes que son acompañados en el aula en los subsectores de Lenguaje, Matemática, Ciencias Naturales, e Historia.
Indicador de seguimiento	de	N° de reuniones mensuales, para la retroalimentación respecto a las estrategias efectivas, utilizadas en el aula.
Indicador de seguimiento	de	N° de docentes que participan en las capacitaciones en los talleres comunales
Indicador de seguimiento	de	Exposiciones de los trabajos de los alumnos en las diferentes asignaturas a la comunidad.

<b>Acción 1</b>	<b>Objetivo de la clase</b>	
	Los docentes comunican y registran al inicio el objetivo de la clase y este es visible por todos los estudiantes	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	04 - 2017

		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección-U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Can t.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor</b>
	200	160	Plumones pizarra rojo	\$ 32.000
	200	160	Plumones pizarra azul	\$ 32.000
	200	160	Plumones pizarra verde	\$ 32.000
<b>Uso de tecnología</b>		Si	No x	
<b>Programa</b>		SEP		
<b>Medios de verificación</b>		N° de docentes que son acompañados al aula y retroalimentados, estableciendo medidas remediales		
		N° de docentes que registran claramente el objetivo de la clase		
<b>Financiamiento</b>		PIE	\$	
		SEP	\$ 96.000	
		Educación Intercultural Bilingüe	\$	
		Reforzamiento Educativo	\$	
		Otro	\$	
			Total	\$ 96.000

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>
-----------------------------	---

Practica de dimensión que serán abordadas	El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.
<b>Objetivo</b>	Sistematizar estrategias que prevengan la deserción escolar, a nivel diurno como nocturno.
<b>Indicador de seguimiento</b>	Libro de asistencia diaria.
<b>Indicador de seguimiento</b>	Seguimiento continuo y constante de la asistencia diaria, semanal, mensual.

<b>Acción 1</b>	<b>Asistencia a clases</b>
-----------------	----------------------------

		Identificación de los alumnos que faltan a clases de forma recurrente, derivándolo a inspección general y luego a departamento psicosocial.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	03 - 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección- U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor</b>
	3	40.000	Caja de 10 resmas de Hojas tamaño carta	120.000
	3	40.000	Caja de 10 resmas de hojas tamaño oficio	120.000
	4	20.000	Tintas CLI -126 BK	80.000
	4	18.000	Tintas CLI – 126 M	72.000
	4	18.000	Tintas CLI – 126 C	72.000
	4	20.000	Tintas CLI – 125 PGBK	80.000
	4	18.000	Tintas CLI – 126 Y	72.000
	30	3.500	Fundas plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	105.000
<b>Uso de la tecnología</b>		Si	X	No
<b>Programa</b>		SEP		
<b>Medios de Verificación</b>		Carpeta con planificaciones de las actividades diarias realizadas en los reforzamientos de las diferentes asignaturas.		

	Impacto en el aprendizaje que se evidencia mediante una nota de los alumnos con la que ingresan a los reforzamientos y nota de alta con la cual sale del reforzamiento	
	Planilla de Asistencia de los alumnos al reforzamiento	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$
	SEP	\$ <b>481.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$ <b>481.000</b>

<b>Acción 2</b>		<b>Participación de actividades de desarrollo de habilidades</b>		
		Implementar talleres para el desarrollo de habilidades artísticas, físicas, musicales.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección-U.T.P – Profesores	
<b>Recurso s para la impleme ntación de la Acción</b>	<b>Cant</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	2	30.000	Monitor de artes, 2 veces a la semana.	1.920.000
	2	30.000	Monitor de instrumentos musicales, guitarra, batería, órgano, etc. 2 veces a la semana.	1.920.000
	2	30.000	Monitor de trabajo físico, zumba, musculación, fútbol, etc.	1.920.000
	10	10.000	Atriles	100.000
	10	40.000	Guitarras	400.000
	5	180.000	Batería	900.000
	6	30.000	Órgano	900.000
	22	30.000	Buzos completos de selección con estampado masculino	660.000
	5	40.000	Set de psicomotricidad (conos, vallas, aros, uniones)	200.000
	50	800	Conos plato colores	40.000
	1	400.000	Colchonetón Olímpico mediano	400.000
	2	60.000	Aros de basquetbol	120.000

	10	10.000	Cintas	100.000
	10	10.000	Estiletes para cintas	100.000
	1	50.000	Red de voleibol	50.000
	2	16.000	Varillas de voleibol	32.000
	2	30.000	Carro depósito para pelotas de metal	60.000
	6	20.000	Juegos de petos	120.000
	4	16.000	Redes de arcos de baby futbol	64.000
	10	5.000	Bastones de posta Atletismo	50.000
	10	5.000	Pares de mancuernas de 1 Kg	50.000
	1	150.000	Equipo de música con entrada USB	150.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si	No X		
<b>Programas</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Registro de asistencia y de alumnos que participan en los talleres			
	Registro de actividades diarias en carpetas del taller			
	Participación en actos y muestra anual			
<b>Financiamiento</b>	PIE		\$	

	SEP	\$ 1 0 . 2 5 6 . 0 0 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$ 1 0 . 2 5 6 . 0 0 0



<b>Acción 3</b>		<b>Monitoreo de talleres</b>		
		Seguimiento y monitoreo permanente del cumplimiento y la calidad de los talleres que permitan determinadas mejora en la asistencia, desarrollo de habilidades e intereses por la educación.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	11 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección-U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Can t.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	2	30.000	Caja de 10 resmas de Hojas tamaño carta	60.000
	2	30.000	Caja de 10 resmas de hojas tamaño oficio	60.000
	5	15.000	Tintas CLI -126 BK	75.000
	5	12.000	Tintas CLI – 126 M	60.000
	5	12.000	Tintas CLI – 126 C	60.000
	5	15.000	Tintas CLI – 125 PGBK	75.000
	5	12.000	Tintas CLI – 126 Y	60.000

	3	30.000	Tonel brother TN 420	90.000
	3	35.000	Tonel para fotocopidora Ricoh 2120D Negro.	105.000
	15	3.500	Fundas plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	52.500
	20	3.000	Archivadores tamaño oficio BUHO	60.000
			Material de oficina	1.000.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de verificación</b>	Carpetas con planificación, asistencia y actividades realizadas por los alumnos			
	Evidencias fotográficas de participación en los distintos actos y muestra de finalización de año			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ <b>1.757.500</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			\$ <b>1.757.500</b>

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Liderazgo formativo y académico del Director</b>
Practica de dimensión que serán abordadas	El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas.
Objetivo	Elaborar un plan de trabajo que promueva acciones pertinentes para apoyar la profesionalización del equipo de docentes, que propicie el mejoramiento de las trayectorias escolares de todos/as los/as estudiantes.
Indicador de seguimiento	N. de acciones planificadas.
Indicador de seguimiento	N. de acciones implementadas.

Indicador de seguimiento	de	Percepción de él/a Director/a, equipo de gestión y técnico de los/as docentes.
--------------------------	----	--

### LIDERAZGO ESCOLAR

<b>Acción 1</b>		<b>Perfeccionamiento docente</b>		
<b>Descripción</b>		Se implementan perfeccionamientos para el desarrollo y competencias de cada profesional.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	03 - 2017	
		<b>termino</b>	11 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección-U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	34	60.000	Capacitación	2.040.000
	1	100.000	Coffe	100.000
	40	120	Lápices tinta azul	4.800

	40	100	Lápiz grafito N° 2	4.000
	40	240	Carpetas	9.600
	40	980	Croquera	39.200
	8	3.500	Fundas plásticas tamaño oficio x 100 UD Adix	28.000
	360	100	Gomas de borrar miga	36.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Registro de gráficos de resultados de los ensayos SIMCE en las diferentes asignaturas			
	Notas ensayos SIMCE por alumno, cursos y asignaturas			
	Banco de recursos ensayos SIMCE formato digital			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			<b>\$ 2.261.600</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			<b>\$ 2.261.600</b>

<b>Acción 2</b>		<b>Incentivo a la mejora continua</b>		
<b>Descripción</b>		Premiación con un viaje recreativo al término del año académico a los cursos que subieron su rendimiento.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	11 - 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección- U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Can</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	1	1.000.000	Premiación a un curso de 1° medio	1.000.000
	1	1.000.000	Premiación a un curso de 2° medio	1.000.000
	1	1.000.000	Premiación a un curso de 3° medio	1.000.000
	1	1.000.000	Premiación a un curso de 4° medio	1.000.000
	1	1.000.000	Premio SIMCE	1.000.000

<b>Uso de tecnología</b>	Si      X	Data
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de Verificación</b>	Revisión y análisis de resultados académicos de 1° a 4° medio.	
	Revisión y análisis de asistencia de 1° a 4° medio para otorgar premio a curso con mayor asistencia a clases.	
	Revisión y análisis de las anotaciones negativas y positivas de cada curso para otorgar el premio mejor comportamiento.	
	Publicación de Resultados SIMCE de nuestro liceo.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$
	SEP	\$ <b>5.000.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$ <b>5.000.000</b>

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Planificación y gestión de resultados</b>
Práctica de dimensión que serán abordadas	El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.
Objetivo	El establecimiento buscara de forma permanente la opinión de los apoderados para satisfacer sus dudas y necesidades en relación a la educación de sus hijos.
Indicador de seguimiento	Entrevistas de apoderados.

Indicador de seguimiento	Reuniones de apoderados por curso, de forma mensual.
Indicador de seguimiento	Asamblea centro general de padres y apoderados.

<b>Acción 1</b>		<b>Recopilación de información</b>		
<b>Descripción</b>		A través de entrevistas con apoderados se busca analizar sus intereses, dudas, y aclaración de sus inquietudes con relación a la educación de sus hijos.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	U.T.P – Profesores- Comunidad educativa	
<b>Recursos para la implemen</b>	<b>Can</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	10	40.000	Cajas de resmas de Hojas tamaño carta	400.000



<b>tación de la Acción</b>	10	40.000	Cajas de resmas de hojas tamaño oficio	400.000
	1	160.000	Multifuncional Epson L210 Tanque de Tinta	160.000
	20	18.000	Tintas CLI -126 BK	360.000
	20	18.000	Tintas CLI – 126 M	360.000
	20	18.000	Tintas CLI – 126 C	360.000
	25	20.000	Tintas CLI – 125 PGBK	500.000
	20	18.000	Tintas CLI – 126 Y	360.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Acta y asistencia de jornada de socialización y aprobación del PEI			
	Registro de entrega del PEI a todos los estamentos de la escuela			
	Evidencia fotográfica de la jornada reflexión del PEI			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ <b>2.900.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			\$ <b>2.900.000</b>

## CONVIVENCIA ESCOLAR

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Formación</b>
Practica de dimensión que serán abordadas	El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del proyecto educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
Objetivo	Implementar cursos de sexualidad a los alumnos de enseñanza media.

Indicador de seguimiento	% de asistencia.
Indicador de seguimiento	% de inasistencia.
Indicador de seguimiento	% de conformidad del curso.

<b>Acción 1</b>		<b>Talleres con alumnos, profesores y apoderados</b>		
<b>Descripción</b>		Participación de docentes, apoderados y alumnos en talleres sobre sexualidad.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	11 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	UTP – docentes	
<b>Recursos para la implement</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>

<b>acción de la Acción</b>	20	5.000	Papel fotocopia diferentes colores	100.000
	700	270	Carpetas plásticas con acoclip	189.000
	700	180	Lápiz bic azul	126.000
	1	299.990	Notebook HP AMD A6 8GB RAM/1TB DD/2GB TV 14"	299.990
	1	249.990	Proyector Epson Powerlite S27	249.990
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Evidencia fotográfica de los talleres			
	Lista de asistencia de los participantes en los talleres			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ <b>964.980</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	<b>Total</b>			<b>\$ 964.980</b>

<b>Acción 2</b>	<b>Talleres Psico-educativos</b>	
<b>Descripción</b>	Se entregará un manual de trabajo a cada profesor jefe con la intención de desarrollar talleres psico-educativos para trabajar en la hora de orientación quincenalmente	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	05 - 2017
	<b>termino</b>	11 - 2017
<b>Responsable</b>	<b>cargo</b>	Inspección General – dupla psicosocial -Profesores-

Recursos para la implementación de la Acción	Cant.	Valor x Unidad	Recursos	Valor \$
	10	6.700	Micas	67.000
	10	11440	Opalinas	114.440
	700	180	Lápiz bic azul	126.000
	10	950	Cartulinas	9.500
	10	250	Plumones	2.500
	6	120	scotch	1.200
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data x	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Lista de asistencia de los participantes a los talleres			
	Manual de trabajo de los talleres			
	Evidencia Fotográfica			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ <b>320.640</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
	Total			\$ <b>320.640</b>

Dimensión Focalizada	Convivencia escolar
Práctica de dimensión que serán abordadas	El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.

Objetivo		Desarrollar el respeto por la diversidad e inclusión de toda la comunidad educativa.
Indicador de seguimiento	de	Observación de clases y de otros momentos de la rutina escolar
Indicador de seguimiento	de	Protocolos escritos de rutinas y procedimientos

<b>Acción 1</b>	<b>Refuerzo positivo</b>	
<b>Descripción</b>	Otorgar refuerzos positivos a los distintos niveles educativos para favorecer la sana convivencia escolar a través de estímulos con la finalidad de promover la permanencia en el tiempo	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	05 - 2017
	<b>termino</b>	12 - 2017

Responsable		cargo	Inspección General	
Recursos para la implementación de la Acción	Cant.	Valor x Unidad	Recursos	Valor \$
	1	1	Amplificación para licenciatura	150.000
	1	1	Amplificación actividades de aniversario	150.000
	1	1	Amplificación premiación alumnos destacados	150.000
	1	1	Amplificación premiación incentivo al buen comportamiento	150.000
	1	1	Premio de incentivo al buen comportamiento	100.000
	1	1	Premio alumno destacado	100.000
	2	25.000	Talleres de reflexión	50.000
	230 mts	1200	Tela negra	276.000
	50mts	1600	Tela colores	80.000
	10	3500	Fisher (abrazadera más guardacabo)	35.000
	80mts	690	Cable acerado	55.200
	1	120.000	Comulón	120.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si X		Data	
<b>Programa</b>	SEP			



<b>Medios de Verificación</b>	Evidencia Fotográficas de entrega de premios	
	Informes y nómina de alumnos premiados	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$
	SEP	\$ <b>1.416.200</b>
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$ <b>1.416.200</b>

<b>Acción 2</b>	<b>Protocolo inclusión escolar</b>	
<b>Descripción</b>	Aplicación del protocolo frente a cualquier situación de acoso escolar o bulling	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	04- 2017
	<b>termino</b>	12 - 2017

<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Inspección General- Dupla Sicosocial	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	10	2.850	Archivadores	28.500
	10	710	Carpetas	7.100
	1	347.390	Epson proyector 3000 lúmenes SVGA S18	347.390
<b>Uso de tecnología</b>		Si X	Data	
<b>Programa</b>		SEP		
<b>Medios de Verificación</b>	Plan Convivencia escolar			
	Informes de psicólogos y asistentes			
	Registro de Intervención			
	Folletos de sensibilización sobre acoso escolar			
<b>Financiamiento</b>	PIE		\$	
	SEP		\$ <b>382.990</b>	
	Educación Intercultural Bilingüe		\$	
	Reforzamiento Educativo		\$	
	Otro		\$	
	Total		\$ <b>382.990</b>	

<b>Dimensión</b>	<b>Participación</b>
<b>Focalizada</b>	

Practica de dimensión que serán abordadas	de que	El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del consejo escolar.
Objetivo		Incentivar a la comunidad educativa a la participación activa del consejo escolar.
Indicador de seguimiento	de	Creación del comité de convivencia escolar.
Indicador de seguimiento	de	Creación del centro general de alumnos.

<b>Acción 1</b> <b>Descripción</b>	<b>Estimular la participación de todos los estamentos en el quehacer de la comunidad educativa</b>
---------------------------------------	--

		Consolidar las diversas actividades ya instauradas y nuevas que puedan surgir, de los intereses de los alumnos expuestas en el consejo escolar.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	05 – 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Inspección General y Dupla Psicosocial	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor</b>
	1	158.900	Impresoras	158.900
	1	299.990	Notebook HP AMD A6 8GB RAM/1TB DD/2GB TV 14"	299.990
	10	25.600	Tóner Brother TN 420	256.000
	10	1700	Archivadores	17.000
	50	210	Carpetas cartulina pigmentada	10.500
	1	40.000	Caja de Resmas de papel oficina	40.000
	1	40.000	Caja de Resmas de papel carta	40.000
	20	2.600	Fundas transparentes tamaño oficina	52.000
	30	120	Carpetas	3.600
2	970	Tijeras	1.940	
<b>Uso de tecnología</b>		Si X	Data	
<b>Programa</b>		SEP		
<b>Medios de Verificación</b>		Evidencias fotográficas de las actividades		
		Informes de actividades		
		Registros de participación de todos los estamentos		

<b>Financiamiento</b>	PIE	\$
	SEP	\$ <b>879.930</b>
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$ <b>879.930</b>

<b>Acción 2</b>		<b>Potenciar la comunicación</b>			
<b>Descripción</b>		Fortalecer los canales de comunicación al interior del establecimiento educacional como circulares, diario mural, sitio web, entre otros, teniendo como base primordial ideas centradas en la recreación de los alumnos, fortalecimientos de sus ideas y buena relación.			
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	05 - 2017		
		<b>termino</b>	12 - 2017		
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Inspección General y Dupla psicosocial		
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>	
	3	35.000	Diario mural	105.000	
	1	56.000	Termo laminadora	56.000	
	10	7.500	Papel plastificador	75.000	
	10	1.050	Cartulina de diferentes colores	10.500	
<b>Uso de tecnología</b>		Si	X	Data	
<b>Programa</b>		SEP			
<b>Medios de Verificación</b>		Evidencia Fotográficas			
		Programa de Convivencia escolar			
		Circulares			
		Afiches			
<b>Financiamiento</b>		PIE		\$	
		SEP		\$ <b>246.500</b>	
		Educación Intercultural Bilingüe		\$	
		Reforzamiento Educativo		\$	
		Otro		\$	

	Total	\$ <b>246.500</b>
--	-------	-------------------

## GESTION DE RECURSOS

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Gestión del recurso humano</b>	
Practica de dimensión que serán abordadas	El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.	
Objetivo	Brindar a los docentes oportunidades de evaluación capacitación, perfeccionamientos y esparcimiento, para retener a un equipo calificado, en relación a la actual carrera docente y motivado en función de nuestros estudiantes.	
Indicador de seguimiento	de	Socialización de pauta de evaluación de desempeño.
Indicador de seguimiento	de	N° de docentes que son acompañados y retroalimentados por la observación en el aula.
Indicador de seguimiento	de	Informe de compromisos de mejora por parte de los docentes.
Indicador de seguimiento	de	N° de docentes que participan en capacitaciones.
Indicador de seguimiento	de	N° de docentes que participan de perfeccionamientos por área.
Indicador de seguimiento	de	Evidencias fotográficas del viaje.
Indicador de seguimiento	de	Carpeta de rendición de cuentas.

<b>Acción 1</b>		<b>Evaluación del personal docente</b>		
<b>Descripción</b>		El equipo directivo conjuntamente con el DAEM implementa procedimientos de evaluación y retroalimentación del personal docente		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	07 - 2017	
		<b>termin o</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección- U.T.P	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	1	40.000	Caja de Resma de hoja	30.000
	1	900.000	Coffe break	700.000
	60	50.000	Bono Incentivo a docentes	3.000.000
<b>Uso de tecnología</b>		Si <input checked="" type="checkbox"/>	Data	
<b>Programa</b>		SEP		
<b>Medios de Verificación</b>		Pauta de acompañamiento al aula		
		Pauta de desempeño profesional		
		N° de docentes que son evaluados en su desempeño profesional		
		N° de docentes que son acompañados al aula y retroalimentados		
<b>Financiamiento</b>		PIE		\$
		SEP		\$ <b>3.730.000</b>
		Educación Intercultural Bilingüe		\$
		Reforzamiento Educativo		\$



	Otro	\$
	Total	\$ 3.730.000

<b>Acción 2</b>		<b>Capacitación docente Especialistas Integración</b>		
<b>Descripción</b>		Ofrecer capacitación pedagógica continua para la actualización, perfeccionamiento de los docentes en aquellos aspectos más críticos relativos a las NEE		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	08 - 2017	
		<b>termin o</b>	01 - 2018	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección- Integración	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	1	300.000	Traslado Participación segundo congreso Internacional "Educación sin fronteras: Inclusión para el aprendizaje"	300.000
	1	600.000	Alojamiento Participación segundo congreso Internacional "Educación sin fronteras: Inclusión para el aprendizaje"	600.000
	1	225.000	Alimentación Participación segundo congreso Internacional "Educación sin	225.000

			fronteras: Inclusión para el aprendizaje"	
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Replica de participación del congreso			
	Carpetas de rendición de cuentas			
	Lista de participantes que asisten al congreso			
	Evidencias fotográficas			
<b>Financiamiento</b>	PIE			\$
	SEP			\$ <b>1.125.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe			\$
	Reforzamiento Educativo			\$
	Otro			\$
			Total	

<b>Acción 3</b>		<b>Incentivo a la labor docente</b>		
<b>Descripción</b>		Reconocer los esfuerzos de docentes a través de un viaje recreativo orientado a motivar y fortalecer un clima laboral positivo.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	12 - 2017	
		<b>termino</b>	01 - 2018	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Can t.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	1	1.000.000	Traslado	1.000.000
	1	2.000.000	Alojamiento	2.000.000
	1	1.000.000	Alimentación	1.000.000
<b>Uso de tecnología</b>		Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Data	
<b>Programa</b>		SEP		

<b>Medios de Verificación</b>	Evidencias fotográficas	
	Carpetas de rendición de cuentas	
	N° de docentes que participan en el viaje recreativo	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$
	SEP	\$ <b>4.000.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$ <b>4.000.000</b>

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Gestión de recursos Financieros y Administrativos</b>
Práctica de dimensión que serán abordadas	<p>El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los en la medida que concuerdan con su proyecto educativo institucional y su plan de mejoramiento.</p> <p>El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficios de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del proyecto educativo.</p>
Objetivo	Gestionar alianzas estratégicas y redes de apoyo con las cercanías de la unidad educativa, con el fin de estar en común acuerdo ante las necesidades y problemáticas de los estudiantes.
Indicador de seguimiento	Redes con consultorios.
Indicador de seguimiento	Redes con carabineros.

Indicador de seguimiento	de	Redes con OPD.
Indicador de seguimiento	de	Redes con programas del ministerio de educación.

<b>Acción 1</b>		<b>Apoyo escolar</b>		
<b>Descripción</b>		Elaborar y mejorar un Plan de Acción por equipo multidisciplinario, Asistente Social, Psicólogo y Docente que detecten a estudiantes que presenten dificultades sociales, afectivas y conductuales.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termin o</b>	11 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	U.T.P – Dupla Psicosocial	
<b>Recursos para la implementación de la Acción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>
	44 hrs	16.000	Psicólogo	4.928.000
	30 hrs	16.000	Asistente Social	3.360.000

	20 hrs	21.000	Fonoaudiólogo	2.940.000
	44 hrs	8.000	Informático	2.464.000
	44 hrs	10.000	Asistentes de Aula	3.080.000
	44 hrs	13.000	Encargado TIC	4.004.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	Data	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Plan de Acción Psicólogo			
	Registro de atención a alumnos y cursos de psicólogo			
	Registro de atención a alumnos y cursos de Asistente social			
<b>Financiamiento</b>	PIE		\$	
	SEP		\$ <b>20.776.000</b>	
	Educación Intercultural Bilingüe		\$	
	Reforzamiento Educativo		\$	
	Otro		\$	
			Total	\$ <b>20.776.000</b>

<b>Dimensión Focalizada</b>	<b>Gestión de recursos educativos</b>
Práctica de dimensión que serán abordadas	El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos detención, reposición y control de inventarios periódicos.
Objetivo	Mejorar el sistema de adquisición de elementos educativos como también la mantención y reposición de elementos deteriorados por el tiempo.

Indicador de seguimiento	de	N° de Profesores que incorporan recursos didácticos y tecnológicos en sus planificaciones
Indicador de seguimiento	de	N° de profesores que utilizan recursos didácticos en sus clases
Indicador de seguimiento	de	N° de profesores que utilizan los recursos tecnológicos en sus clases

<b>Acción 1</b>		<b>Uso de la tecnología y la comunicación (TIC)</b>		
		Aplicar estrategias de aula utilizando la tecnología, aula recursos, en todas las asignaturas con propósitos definidos, que apoyen el aprendizaje de todos los estudiantes.		
<b>Fechas</b>		<b>Inicio</b>	04 - 2017	
		<b>termino</b>	12 - 2017	
<b>Responsable</b>		<b>cargo</b>	Dirección-U.T.P – Profesores	
<b>Recursos para la implementación</b>	<b>Cant.</b>	<b>Valor por Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor</b>
	1	158.000	Impresora Multifuncional Epson	158.000
	3	1.900.000	Kit de Proyección PROMETHEAN KKIT001287”	5.700.000

<b>de la Acción</b>				
<b>Uso de tecnología</b>	Si	X	No	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Evidencia fotográfica del uso de los recursos tecnológicos			
	Registro en el libro de clases de las actividades realizadas con la utilización de los recursos			
<b>Financiamiento</b>	PIE		\$	
	SEP		\$	<b>5.858.000</b>
	Educación Intercultural Bilingüe		\$	
	Reforzamiento Educativo		\$	
	Otro		\$	
			Total	\$

<b>Acción 2</b>	<b>Desarrollo de las habilidades científicas</b>			
	Fomentar en los alumnos una cultura científica que permita la formulación de hipótesis, su comprobación a través del uso de la ciencia y la tecnología			
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	05 - 2017		
	<b>termino</b>	12 - 2017		
<b>Responsable</b>	<b>cargo</b>	U.T.P – Profesores		
<b>Recursos para la</b>	<b>Cant .</b>	<b>Valor x Unidad</b>	<b>Recursos</b>	<b>Valor \$</b>



<b>implementación de la Acción</b>	20	18.000	Balanzas	360.000
	5	56.000	Termo laminadora	280.000
	5	27.000	Guillotina 4 cortes	135.000
	10	14.000	Cajas laminas para plastificar	140.000
	10	45.000	Microscopio set	450.000
	5	210.000	Set científicos 2	1.050.000
	10	50.000	Tablet	500.000
	10	10.000	Presentador puntero láser	100.000
	10	15.000	Pendrive de 32 Gb	150.000
<b>Uso de tecnología</b>	Si		No x	
<b>Programa</b>	SEP			
<b>Medios de Verificación</b>	Bitácora de uso de los recursos			
	Evidencias fotográficas			
	Incorporación del uso de los materiales y recursos en las planificaciones			
<b>Financiamiento</b>	PIE		\$	
	SEP		\$ <b>3.165.000</b>	
	Educación Intercultural Bilingüe		\$	
	Reforzamiento Educativo		\$	
	Otro		\$	
	Total		\$ <b>3.165.000</b>	

<b>Acción 3</b>	<b>Departamento de ciencias</b>	
	Mejorar los niveles de aprendizaje en la signatura de ciencias, mediante la incorporación de diferentes recursos y materiales de experimentación.	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	05 – 2017
	<b>termino</b>	12 - 2017

Responsable		cargo		U.T.P – Profesores	
Recursos para la implementación de la Acción	Cant.	Valor x Unidad	Recursos	Valor \$	
	10	22.000	Parte del cuerpo humano cerebro genérico	220.000	
	200	350	Tubo ensayo 14 cc quim.nilsa x 200 unidades	70.000	
	100	560	Vaso precipitado graduado 250 ml genérico	56.000	
	5	8.500	Parlantes portátiles x 2 unidades	42.500	
	35	4.990	Calculadoras científicas plásticos	174.650	
	1	42.000	1 parte cuerpo humano torso femenino genérico	42.000	
	18	49.000	Microscopios TF-D 1200 C/ puerto USB	882.000	
	1	18.000	Parte cuerpo humano ADN genérico	18.000	
	1	30.000	Parte del cuerpo humano sistema urogenital genérico	30.000	
	1	42.000	Parte del cuerpo humano torso masculino genérico	42.000	
	1	56.000	Parte del cuerpo humano órganos tórax genérico	56.000	
	1	98.000	Parte cuerpo desarrollo embarazo	98.000	
	12	1.500	Tabla periódica 56 x 32 dimensiones lamina educativa	18.000	

<b>Uso de tecnología</b>	Si    X	No
<b>Programa</b>	SEP	
<b>Medios de verificación</b>	Evidencias fotográficas	
	Bitácora de uso de los recursos	
	Incorporación del uso de los materiales y recursos en las planificaciones	
	Registro en el libro de clases de las actividades realizadas con la utilización de los recursos	
<b>Financiamiento</b>	PIE	\$
	SEP	<b>\$ 1.749.150</b>
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento Educativo	\$
	Otro	\$
	Total	<b>\$ 1.749.150</b>

## IX. BIBLIOGRAFIA

- Ministerio de Educación, División de Educación General, Nivel de Educación Media
- Convivencia escolar.
- Agencia de calidad de la educación.
- Guía para el Diagnóstico Institucional, Plan de Mejoramiento Educativo de Educación Media. Ministerio de Educación.
- Orientaciones Técnicas para Sostenedores y Directivos Escolares. Plan de Mejoramiento Educativo. Ministerio de Educación.
- Pauta de seguimiento a la ejecución de las acciones del plan de mejoramiento educativo, ley 20.248 SEP.
- Guía para el diagnóstico institucional (Mineduc)2012
- Texto universidad miguel de cervantes, tercer semestre. Curso jefes de unidades técnicas pedagógicas.