



UNIVERSIDAD MIGUEL DE CERVANTES

Magíster En Educación Mención Gestión De Calidad

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo Colegio Santa Rosa

Profesor Guía:

Carmen Elena

Bastidas Briceño

Alumna:

Alejandra

Henríquez

Opazo

Santiago - Chile, Octubre de 2019

Introducción

En el siguiente informe se presenta de manera ordenada y coherente una propuesta estratégica que integra acciones diseñadas por el Colegio Santa Rosa de la comuna de Constitución de acuerdo a su entorno socio –histórico en el que se inserta, por una parte y los programas y acciones técnico –pedagógicas externos que propone, diseña y sustenta el Mineduc y que tienen por objeto mejorar significativamente el aprendizaje de las estudiantes atendidas por esta unidad educativa.

Este Plan de Mejoramiento nace a partir de un Diagnóstico Institucional entendido como parte de un proceso de mejora continua que pretende optimizar sus prácticas institucionales y pedagógicas al interior de la escuela.

Nos parece de suma importancia la realización de este Plan de Mejoramiento ya que nace a partir de la reflexión íntima, de todos los estamentos comprometidos ligados a los procesos educativos particulares de esta unidad educativa y compromete a toda la comunidad a participar y trabajar por mejorar los resultados de su establecimiento y sus Prácticas Institucionales y Pedagógicas. Esta herramienta nos permite el abordaje de las cuatro áreas que contempla el análisis del diagnóstico institucional: Liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos Curricular.

Este informe presenta los siguientes elementos a partir de los cuales se gestó el Trabajo De Grado II. Diagnóstico Institucional y Plan De Mejoramiento Educativo Colegio Santa Rosa.

El punto de partida fue la socialización de una pauta para la elaboración del diagnóstico institucional que establecía los distintos niveles de evaluación expresados en una escala, que planteaba niveles específicos de calidad de la práctica o la total ausencia de ella, expresando en valores (0-5) y sus

descripciones, determinado el nivel de instalación de los descriptores y aportando comentarios o instrumentos para el análisis.

Se dio entonces un proceso de autoevaluación institucional, que permitió recopilar información variada respecto de múltiples acciones, proceso y resultados educativos y de Gestión Institucional. También la, puesta en marcha de propuestas que esperamos permitan la implementación efectiva del currículum.

Luego se pasó al análisis integrado de resultados del Diagnóstico de la diversa información recopilada durante el proceso anterior, identificando aspectos de gestión que presentaron mayor o menor valoración, agrupadas por áreas del Modelo De Gestión Escolar De Calidad. Se identificaron discrepancias, coincidencia entre los diversos actores respecto de su valoración. Se llevó a cabo el análisis de comentarios de los distintos estamentos comprometidos aportando información relevante obtenida de instrumentos pertinentes.

De importancia fue el análisis en las jornadas semanales de Reflexión Pedagógica en el marco de la JEC respecto de PEI, aspectos de Dimensionamiento del establecimiento en los aspectos curriculares, financieros y comunitarios en el contexto socio-histórico.

Principal énfasis tuvieron los Descriptores de la Gestión por Áreas que establece el modelo ya que a través de ellos se asegura el cumplimiento del proceso permitiendo la coordinación y articulación de todos el procesos de gestión sobre la base de la comprensión de las interrelaciones entre las dimensiones de cada una de las áreas y de los procesos, resultados y metas. Obteniendo una síntesis de los niveles de valoración y satisfacción de la comunidad escolar.

Con todo este trabajo realizado se dio paso al análisis de los resultados, que contemplo la presentación de los datos, estableciendo la conexión entre los datos empíricos basados en la experiencia y la observación y la teoría que logró dar respuesta al Diagnóstico Institucional.

Seguido de eso se llevó a cabo la elaboración del Plan De Mejoramiento Educativo teniendo presente que una de las principales conclusiones de los análisis realizados es que, este plan deberá estar enraizado en el PEI considerándolo como el elemento central de la propuesta de mejora profunda, sustentable y a largo plazo ya que no se busca la mejora sólo de, indicadores específicos sino la conexión de todos ellos, con el proceso de formación y de enseñanza –aprendizaje de las niñas atendidas.

ÍNDICE

Portada

Introducción

Abstract

Marco Teórico

Dimensionamiento

- 1.1. Análisis de los resultados Institucionales.
- 1.2. Análisis de los resultados Educativos.
- 1.3. Análisis de los resultados de Aprendizaje.
- 1.4. Análisis de los resultados de Eficiencia Interna.
- 1.5. Análisis de las áreas de Procesos.

Análisis Del Diagnóstico Situacional Por Áreas

- 2.1. Área: Liderazgo.
- 2.2. Área: Gestión Curricular.
- 2.3. Área Convivencia Escolar.
- 2.4. Área: Gestión de Recursos.

Desarrollo De Descriptores

- 3.1 Área: Liderazgo.

Dimensión: Visión Estratégica y Planificación.

Dimensión: Conducción y Guía

Dimensión: Información y Análisis

- 3.2 Área: Gestión Curricular.

Dimensión: Organización Curricular.

Dimensión: Preparación de la enseñanza.

Dimensión: Acción Docente en Aula.

Dimensión: Evaluación de Implementación Curricular.

- 3.3 Área: Convivencia Escolar.

Dimensión: Convivencia Escolar en función al PEI.

Dimensión: Formación Personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.

3.4 Área: Gestión de Recursos.

Dimensión: Recursos Humanos

Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y tecnológicos .Procesos de Soporte y Servicios.

Análisis de Resultados

Plan de Mejoramiento

Conclusiones Generales

Bibliografía

Abstract

Para la elaboración de este Trabajo de Grado II Diagnóstico Institucional y Plan De Mejoramiento Educativo Colegio Santa Rosa se dio a cabo en primer lugar un proceso de autoevaluación institucional, que permitió recopilar información variada respecto de múltiples situaciones, acciones, procesos y resultados educativos y de Gestión Institucional.

También significó la puesta en marcha de propuestas que esperamos permita la implementación efectiva del currículum.

La elaboración de esta herramienta contempló las siguientes etapas.

- a) Etapa de Diagnóstico
- b) Etapa de Planificación
- c) Etapa de Implementación.
- d) Etapa de Evaluación

En la etapa de Diagnóstico el establecimiento debió analizar los resultados educativos y los resultados de eficiencia interna. Además, en esta etapa de autoevaluación de la Gestión Institucional se aplicó Instrumento Diagnóstico que permitió el análisis de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas en el que se registra el nivel de calidad que se le asignó a las Prácticas.

Luego se realizó la etapa de planificación en la cual el establecimiento planificó lo que pretendía realizar en un año para mejorar los resultados y las prácticas institucionales y pedagógicas. Esta etapa requirió que la unidad educativa estableciera metas y objetivos pensando en dónde quería llegar con las acciones que se pensaban poner sobre la mesa.

Posterior a eso en la etapa de Implementación correspondió ejecutar lo planificado y decidir respecto a si esta planificación se ajustaba a la idea inicial.

Concluyendo el trabajo llegamos a la evaluación del proceso, correspondiendo al periodo en el cual la unidad educativa cierra su Plan y debe reflexionar respecto de lo logrado durante el año y de aquello que se presenta como un desafío para el año siguiente.

Al final la unidad educativa está evaluando globalmente la gestión e implementación del Plan de Mejoramiento Educativo esperado que al final del año escolar se logren las Metas Educativas y de Aprendizajes y el logro de los Objetivos asociados a los procesos de mejoramiento.

Marco Teórico

Los últimos años han sido especialmente movidos en el campo educativo en Chile. Las protestas y demandas estudiantiles del 2006 pusieron en la agenda de las familias y a lo largo del país, los temas de calidad y equidad educativa, reservados hasta entonces para mesas y discusiones entre técnicos y políticos. No es exagerado decir, que por primera vez en muchos años, hubo conciencia y asombro entre jóvenes y adultos, entre políticos y técnicos, entre la capital y las regiones, entre ricos y pobres, entre mujeres y hombres, al constatar que tenemos un sistema que ofrece una educación de distinta calidad dependiendo del nivel socioeconómico de las familias. Mientras más tienes, accedes a mejor educación. El escándalo público desencadenado permitió estructurar un amplio y diverso consejo de expertos para debatir y consensuar estrategias destinadas a mejorar la calidad educativa y a distribuirla justamente.

Para muchos, los avances no han sido lo importantes que la problemática amerita. A pesar del acuerdo y adscripción casi unánime y transversal que no se puede permitir un sistema que entrega una calidad de acuerdo al bolsillo del estudiante, no hay acuerdo en cómo se debe modificar y regular el sistema a fin de que esto deje de ocurrir. En este escenario complejo y tensionado por posturas que se debaten entre lo técnico y lo político, al menos hay acuerdo en que se debe proporcionar más a quienes inician el proceso escolar con menores recursos y condiciones para recorrerlo con éxito. Educar con calidad a niños y niñas de los sectores más desfavorecidos requiere mayores recursos de todo tipo y los gobiernos democráticos han estado conscientes de aquello, aunque no siempre las políticas y programas implementados con tales propósitos, han sido exitosas o del todo eficaces (Román, 2008b). Entre las últimas medidas que buscan atender y disminuir esta grave desigualdad, se encuentra la reciente Ley de Subvención Preferencial (SEP) que transfiere nuevos recursos al sistema reconociendo el mayor costo de educar a los niños con menos oportunidades e introduciendo un nuevo vínculo entre escuelas, sostenedores, comunidad educativa, agentes externos y MINEDUC. Se busca así, mejorar la calidad y equidad de la educación

en Chile a través de una subvención adicional por alumno prioritario de educación parvularia y educación general básica (Ley SEP, 2008). Los establecimientos subvencionados (municipales y particulares) recibirán un monto adicional por cada estudiante cuya situación socioeconómica familiar le pone límites o dificulta sus posibilidades de enfrentar el proceso educativo en igualdad de condiciones. El desafío tras esta ley, es lograr que todos los niños y niñas que ingresan al sistema escolar aprendan, en especial los estudiantes provenientes de sectores sociales de menores ingresos y mayor vulnerabilidad social.

Para que los sostenedores de establecimientos educacionales puedan recibir la Subvención Escolar Preferencial, deberán suscribir y firmar el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, que los obliga a desarrollar e implementar un Plan de Mejoramiento Educativo en cada una de las escuelas que recibirán dicha subvención; a no seleccionar alumnos hasta 6° básico; a destinar los recursos adicionales para el mejoramiento educativo especialmente ; a rendir cuentas del uso de la Subvención Escolar Preferencial anualmente y a incluir a la comunidad educativa en el Plan de Mejoramiento Educativo (Ley SEP, 2008). Dicha estrategia se convierte así, en la propuesta de mejora educativa que ha de diseñar e implementar cada escuela, para impactar significativamente en los desempeños y aprendizajes de todos los estudiantes y de manera especial y preferente incrementando el rendimiento de los más vulnerables o prioritarios.

El Ministerio de Educación verificará y evaluará el cumplimiento de los compromisos establecidos en los Planes de todos los establecimientos que opten por esta modalidad de subvención. La exigencia de contar con Planes de Mejora Educativa que aseguren incrementos significativos en la calidad de la enseñanza ofrecida en las escuelas que atienden niños y niñas de los segmentos de mayor riesgo y vulnerabilidad, ha llevado a gran parte de los sostenedores municipales y privados a buscar apoyo técnico para emprender el proceso de diseñar planes de mejora pertinentes a la realidad de cada escuela y eficaces en los resultados propuestos, apoyándose en la ley para estos fines.

Sin duda los impactos en calidad y equidad de la educación subvencionada producto de esta iniciativa, se juegan principalmente en la pertinencia y relevancia de los Planes de Mejoramiento que diseñen e implementen sostenedores y directivos para sus escuelas. Desde nuestra experiencia y, para que ello ocurra, estas propuestas de cambio que implican los planes, han de estar inmersas en una mirada global y comprensiva que busque hacer de cada escuela, una escuela eficaz. Esto es, un espacio formal socioeducativo que consigue un desarrollo integral de todos y cada uno de sus alumnos mayor de lo que sería esperable teniendo en cuenta su rendimiento previo y la situación social, económica y cultural de las familias (Murillo, 2007). Desafío para nada menor ya que involucra introducir cambios radicales en prácticas y procesos fuertemente arraigados e institucionalizados. Lograr lo anterior, exige que las escuelas y sus actores identifiquen qué es aquello que deberán modificar al mismo tiempo, que visibilicen el camino o trayecto que lo hará posible (Bolívar, 2005; Murillo, 2003, 2004; Román, 2003,2005). En otras palabras, proponemos que estos Planes de Mejoramiento Educativo se sostengan e inserten en la perspectiva conceptual de la “Mejora de la Eficacia Escolar”. En efecto, dicha perspectiva, teórica-práctica, ofrece conocimientos y estrategias que junto con señalar qué debe cambiar una escuela para incrementar el desempeño escolar y asegurar el desarrollo integral de cada estudiante, entrega claras orientaciones respecto de cómo hacerlo. Así, se trata de un enfoque que señala a las escuelas y sus actores el “donde ir”, junto al “cómo ir” (Muñoz-Repiso y Murillo, 2003; Murillo, 2004-2007; Reynolds et al., 1996). Se nutre y alimenta del conocimiento y experiencia acumulada desde dos grandes e influyentes movimientos educativos: Eficacia Escolar y Mejora de la Escuela.

Los aportes del movimiento y perspectiva de la eficacia escolar han sido especialmente relevantes en demostrar que la escuela aporta significativamente al desarrollo y aprendizaje de los estudiantes y ofrecer evidencia contundente respecto de procesos y factores escolares, tanto internos como externos que

permiten que los estudiantes aprendan y desarrollen el máximo de capacidades, destrezas y actitudes ciudadanas, considerando las características y situación social, cultural y económica de sus familias. Desde esta perspectiva el aprendizaje y el desempeño escolar asociado, se entienden como consecuencia de la articulación e interdependencia de factores y variables propios del estudiante (incluido su hogar y familia), del Aula, de la institución escolar y del Sistema Educativo. Gracias a este tipo de estudios, hoy es posible conocer, qué parte del desempeño de los alumnos es responsabilidad de la escuela donde estudia y qué parte es responsabilidad de sus características personales y familiares, o del contexto local y nacional en el cual se inserta dicha escuela. Igualmente esencial resulta ser su aporte en la identificación de los factores que al interior del aula y la escuela, aparecen mayormente asociados a tales rendimientos o desempeños (Murillo, 2007; Román, 2008). Es esta adecuada identificación y comprensión de los factores implicados, lo que permite la intervención para su modificación, de manera de afectar positivamente los aprendizajes y el logro escolar.

En efecto, la vasta producción de estudios e investigaciones sobre eficacia escolar, nos permiten disponer hoy de sólida y contundente evidencia respecto de cuáles son los factores internos y externos a la escuela que afectan el logro y aprendizajes escolares en América Latina (Herrera y López 1996; Piñeros, 1996; Cano, 1997; Barbosa y Fernández, 2001; LLECE-UNESCO, 2001- 2008; Bellei et al., 2003; Murillo, 2003 -2007; Raczynski y González, 2005; Vélez, Schiefelbein y Valenzuela, 1994; Román, 2003-2004- 2005-2006a-2008). Entre los principales factores propios de los estudiantes y sus familias se encuentran:

- Características personales del alumno: género, ser inmigrante o nativo, o tener una lengua materna diferente del español
- Situación socio-económica familiar
- Nivel cultural de los padres, especialmente desde la escolaridad alcanzada.

- Trabajo infantil
- Asistencia a la escuela
- Expectativas sobre su futuro.
- Apoyo familiar al proceso escolar
- Actitud y motivación

A nivel del aula, se identifican factores propios del profesor, del proceso pedagógico que se instala en la sala de clases, así como de las condiciones y recursos disponibles para la enseñanza y el aprendizaje en el aula.

Del profesor

Género, edad, lengua materna

Motivación, experiencia, estabilidad laboral

Concentración, exclusividad en ejercicio docente, expectativas de sus alumnos

Del proceso pedagógico

Clima de aula, Metodología y Gestión del Tiempo

Recursos

Infraestructura, Equipamiento didáctico, Condiciones de Aula

Factores Institucionales

Clima escolar, Liderazgo pedagógico de la gestión directiva.

Infraestructura de la escuela Recursos Humanos y Financieros

Existencia de objetivos escolares centrados en los aprendizajes y el logro escolar.

Metas compartidas y Trabajo en equipo Cultura de Planificación

Participación e implicación de la comunidad educativa

Hoy se tiene evidencia respecto de la magnitud de este aporte, pero tanto o más importante que lo anterior, es la contribución de esta perspectiva teórica a la interpretación y comprensión del efecto de la escuela en su conjunto, sobre los resultados y el desempeño escolar. El cambio que la escuela ha de emprender para maximizar su efecto en los aprendizajes y el logro de los estudiantes, requiere saber cuáles son las dimensiones necesarias de ser intervenidas y, en su interior reconocer los factores que aparecen directamente comprometidos y directamente implicados para esa escuela en concreto.

En síntesis, desde este movimiento se hace posible tener claridad sobre qué saben y aprenden los niños y las niñas en la escuela, al mismo tiempo que identificar factores propios de los estudiantes y sus familias, del aula, la escuela y el contexto que lo explican.

La Mejora de la Escuela expresa la búsqueda de un cambio educativo llevado a cabo mediante un proceso sistemático y planificado en el que la institución educativa va modificando sus procesos de enseñanza y aprendizaje, su organización y cultura con la finalidad de mejorar los aprendizajes y resultados que alcanzan los estudiantes. Los procesos de Reforma Educativa de la década de los noventa en América Latina, fueron acompañados mayoritariamente por políticas y programas de mejora de la calidad educativa, que entregaban mayor autonomía a las escuelas para que tomaran y asumieran decisiones de distinto tipo tendientes a incrementar la calidad de su oferta educativa .

Gran parte de los estudios que abordan la Mejora de la Escuela, se han preocupado de comprender qué requieren las instituciones para mejorar y cómo se produce este cambio. Así, y gracias al conocimiento acumulado desde el movimiento de mejora escolar, hoy disponemos de interesantes pistas respecto de cómo deben cambiar las instituciones para ofrecer una educación de calidad. Al respecto, la evidencia entregada por diversos estudios e investigaciones (Bolívar,

2005-2005; Fullan, 1972 -1991- 1998; Hopkins, 1987-1996; Hopkins y Lagerweij, 1997; Murillo, 2003-2004; Román, 2003-2004-2005) sostiene que: La escuela debe ser el centro del cambio.

La adopción de la innovación que implica el cambio, debe reconocer que la escuela es una institución dinámica; que la subjetividad de sus actores construye y valida la necesidad del cambio y legitima o no resultados y procesos.

Es la escuela, en tanto estructura y cultura quien inicia y construye el cambio. El cambio que mejora calidad pone el foco en los aprendizajes de los estudiantes, la escuela y el aula. El cambio requiere de tiempo y recursos y debe ser consecuencia de procesos internos. El cambio siempre afecta procesos y prácticas institucionalizados y legitimados.

Producir cambios en tal sentido, necesita de tiempo para lograr el consenso interno y la apropiación de la innovación implicada, así como de recursos y condiciones para que ello ocurra. Nada impuesto desde fuera resulta ni eficaz ni estable.

Las comunidades educativas que han logrado tener éxito en los cambios emprendidos, reconocen con claridad aquello que se debe cambiar y comparten la necesidad de hacerlo. Desde este marco común y validado entre todos, se organizan, planifican y priorizan los cambios en función de las mejoras a lograr. El cambio más importante que ha de producirse para la mejora escolar, es de tipo cultural. Ha de cambiar la trama de sentidos y prácticas a partir de los cuales se entiende y asume el papel de la escuela en los aprendizajes de cada niño y joven. Una escuela cambia efectivamente cuando cambia la práctica y la perspectiva docente. Mejorar la enseñanza requiere un doble esfuerzo.

Desde los profesores, creer en las capacidades de sus alumnos y asumir que ellos en tanto maestros, tienen un papel esencial e insustituible en lo que aprendan o dejen de aprender todos y cada uno de sus estudiantes.

El cambio que busca la mejora, ha de afectar la forma y dinámica de la participación de la comunidad educativa, especialmente de las familias y los alumnos.

La conducción y gestión directiva institucional adquiere centralidad y total relevancia para el cambio y la mejora. El cambio significativo y estable se sostiene en un liderazgo democrático y desafiante. Conducción que orienta y promueve el cambio en tanto responsabilidad y posibilidad de todos y, que al hacerlo fortalece la práctica de todos.

Es una tarea posible de lograr con éxito cuando se trabaja en equipo y entre todos. La posibilidad y sustentabilidad de los cambios, requieren de procesos y mecanismos sistemáticos de apoyo y supervisión interna y externa. Esto releva la importancia de la conducción y papel que juegan los administradores, sostenedores y supervisores de las escuelas.

Se trata así, de un proceso integral y complejo que integra decisión, voluntad, compromiso con acción pertinente y responsabilidad compartida. Que afecta saberes, prácticas, juicios y prejuicios, expectativas y rutinas y ha de movilizar coordinadamente a estudiantes, padres, docentes, directores, directivos y administradores, así como a supervisores y actores técnicos y políticos de los niveles intermedios de los sistemas educativos. La innovación a introducir ha de permitir que las escuelas se constituyan en verdaderas comunidades de aprendizaje sostenidas en una sólida autonomía pedagógica y de gestión que les permita mejorar y sostener la calidad educativa. La mejora de la escuela supone dejar de mirar cada ámbito y actor por separado, asumir que la magnitud y relevancia del cambio a lograr no se sostiene exclusivamente en contar con buenos programas o proyectos de mejoramiento. Este tipo de cambio no será posible sin el acuerdo y consenso de todos; sin la participación activa y comprometida de cada uno; sin que exista la decisión de mejorar la práctica profesional y velar por ello; sin la voluntad de querer reconocer las fortalezas y

debilidades propias así como las ajenas y sin la validación de los sistemas y mecanismos (internos y externos) para resguardar y sostener el cambio alcanzado.

Asumir el diseño de Planes de Mejoramiento desde la mejora de la eficacia escolar, asegura dos aspectos del todo relevantes para la calidad de la educación de las escuelas subvencionadas: Identificar claramente qué se debe cambiar para incrementar y sostener en el tiempo los aprendizajes y el rendimiento de todos los estudiantes en todas las áreas. La otra idea corresponde al cómo ha de organizarse y funcionar la escuela para hacerlo con éxito. Desde este enfoque, los logros de los alumnos constituyen el criterio de eficacia, mientras que alcanzar resultados intermedios durante el proceso de cambio que los posibiliten, suponen el criterio de mejora de la escuela (Murillo, 2004).

Los planes se constituyen así en instrumentos de gestión institucional de mediano o largo plazo, a través del cual se piensa, planifica y organiza el mejoramiento educativo que deberá impactar en la calidad y equidad buscada: aprendizajes significativos y estables para todos los estudiantes.

Dimensionamiento del establecimiento

Nombre del Establecimiento: Escuela Particular Santa Rosa

RBD: 3201 - 8

Unidad Sostenedora: Fundación Educacional Colegio Santa Rosa de Constitución

Representante Legal: Luis Salas Rodríguez

Dirección: O'Higgins N° 641

Fono 71 – 2 – 671461

Comuna: Constitución

Región: Del Maule

Email: colegiosantarosaconstt@hotmail.com

Nombre Directora: Ruth Díaz Sepúlveda

Dependencia: Particular Subvencionado

Tipo de Enseñanza: Educación Parvularia y Básica

Categoría: Autónomo

Nivel desempeño: Alto

Carácter: Confesional católico. Sólo damas

Matricula: Educación Parvulario: 78 alumnas .Niveles Pre kínder-Kinder

Educación Básica: 325 alumnas .1° - 8° Básico Total: 403

Jornada: Jornada Escolar Completa

Total de cursos: 10

N° Docentes: 20

N° No Docentes: 22

Docentes Directivos

1 Directora

1 Sub Directora

1 Jefe Técnico

1 Coordinadora de Pastoral

· **Docentes**

2 Educadoras de Párvulos

8 Profesores Educación Básica (Jefatura)

· **Docentes Especialistas**

2 Docentes Matemáticas

1 Docente Educ. Artística y Tecnológica

1 Docente Educación Física

1 Docente Educación Musical

3 Docentes Religión

1 Docente N.E.E.

· **Profesionales**

1 Psicóloga

1 Fonoaudióloga

1 Asistente Social

· **Asistentes de la Educación**

4 Auxiliares de Párvulos

4 Técnico en Educación Diferencial

1 Ingeniero Informática

1 Asistente Bibliocra

3 Paradocentes

4 Auxiliares

2 Administrativos

· **Monitores Talleres Sep**

1 Monitor de Instrumental

1 Monitora gimnasia rítmica y Psicomotricidad

1 Monitora Flamenco y Danza Moderna

1 Monitora Básquetbol

1 Monitora Teatro

1 Monitora de folklor

Síntesis descriptiva del establecimiento

Misión

El Colegio Santa Rosa de Constitución, es un centro educativo católico al servicio de las familias maulinas, que cuenta con niveles pre básico y básico, donde se busca vivenciar los valores cristianos de justicia, libertad, fraternidad y fe al estilo de Santa Joaquina de Vedruna. La comunidad educativa estimula el crecimiento personal integral de nuestras alumnas para que logren insertarse con éxito en los colegios de continuidad, reflejando en su vida un sello propio de la experiencia educativa Vedruna.

Visión

Queremos ser, en Chile, una Comunidad Educativa Católica, según el carisma de Santa Joaquina de Vedruna, abierta a los signos de los tiempos, en constante diálogo con la fe, la vida, la cultura y con especial compromiso con quienes viven situaciones de pobreza y vulnerabilidad. Procuramos ser un espacio de interacción humana, en alianza corresponsable familia – colegio, en el cual todos sus miembros se desenvuelvan y relacionen en un ambiente familiar, sencillo, cercano y alegre, que haga crecer en ecosensibilidad, libertad, respeto, resiliencia, participación, autonomía y confianza. Anhelamos que nuestras alumnas, desde sus talentos personales, alcancen altos niveles de excelencia valórica y académica para realizarse en un proyecto de vida con sentido cristiano y sean protagonistas de cambio por una sociedad más justa, solidaria y fraterna.

Objetivos

Garantizar la participación y el trabajo efectivo de los distintos estamentos de la comunidad educativa en encuentros de formación y reflexión que organiza el establecimiento con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia, actitudes necesarias para una vida en democracia y compromiso que conduzca a una sana convivencia.

Potenciar y promover una sana convivencia, estableciendo acciones que apunten a la prevención del surgimiento de violencia al interior del establecimiento permitiendo a todos los integrantes de la comunidad educativa formar parte de un ambiente organizado y seguro desarrollando actividades curriculares, formativas y recreativas de manera eficiente

Asegurar en el establecimiento la adecuada provisión, organización, y uso de los recursos educativos necesarios para potenciar el aprendizaje de las estudiantes, mejorar las capacidades técnico- pedagógicas y facilitar las labores administrativas.

Perfeccionar procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un equipo calificado y motivado y con un clima laboral positivo considerando las prioridades del PEI, las necesidades pedagógicas y la normativa vigente.

Síntesis Histórica del Establecimiento

Fue fundado el 17 de abril de 1933 y desde el año 1972 poseemos Decreto que la declara Cooperadora de la Función Educacional del Estado.

En el año 1933 las Hermanas Carmelitas de la Caridad Vedruna llegan a Constitución con la misión de educar a jóvenes en la fe, es por ello que se inician en la calle O'Higgins N° 641, en el edificio donado por la Sra Rosa Villalobos, a las Religiosas Carmelitas.

A través de los años ha ido cambiando de nombre y rigiéndose por los Reglamentos y Decretos del Ministerio de Educación. Ellos son los que detallamos a continuación: 1934 a 1967: Colegio Santa Rosa R.R. Carmelitas 1968 a 1971: Colegio Santa Rosa 1972 a 2000: Escuela Particular N° 7 "Santa Rosa" 2001 a la fecha: Escuela Particular "Santa Rosa"

En la actualidad su Sostenedor es la Fundación Educacional Colegio Santa Rosa de Constitución.

Somos una Escuela subvencionada sin financiamiento compartido, que brinda una atención totalmente gratuita a nuestras alumnas.

La Comunidad del Colegio Santa Rosa de Constitución, no sólo ha respondido a una gran necesidad educativa para las hijas de muchas familias de nuestra ciudad, sino que también ha aportado a través de los años formación valórica en ellas, como el espíritu de familia, de servicio, de sencillez, de alegría, de constancia, de solidaridad, de amor al trabajo bien hecho, y sobre todo al saber vivir la vida de Dios.

Nuestra matrícula actual es de 403 alumnas, desde Pre Kinder a 8° año básico. Nuestra tasa de repitencia es bastante baja, no excediendo del 2,8 % en los últimos cinco años.

Nuestras alumnas provienen de familias con un nivel socioeconómico medio teniendo actualmente un índice de vulnerabilidad de 89,63 % y 233 alumnas prioritarias. La mayoría de nuestros apoderados tienen estudios de enseñanza media, y un porcentaje importante de ellos conforman familias monoparentales.

Nuestra comunidad con gran esfuerzo se ha puesto de pie después del devastador terremoto del 27.02.2010, donde la mitad de nuestro establecimiento quedó destruido, hoy reconstruido gracias a los aportes del Estado, Empresas, Centros Educativos Vedrúna y nuestros apoderados.

Con el ingreso a la SEP en el año 2012, hemos podido implementar materiales tecnológicos en las salas, que son necesarios para el buen desempeño de las clases como computadores, datos, y también implementar varios talleres para beneficio de las alumnas; entre ellos Básquetbol, gimnasia rítmica, instrumental, folklore, danza moderna, flamenco, pastoral, psicomotricidad, teatro, etc.; y también contratar especialistas para apoyo de las alumnas y familias como Fonoaudióloga, Psicóloga y Asistente Social.

La reconstrucción de nuestra Escuela nos permitió, en el año 2015 ingresar a la JECD, lo que nos permite atender a nuestras alumnas en todos los niveles educativos, de Pre Kinder a 8° año básico.

Contexto

El colegio Santa Rosa está inserto en la ciudad de Constitución, ciudad costera ubicada a 110 km. aproximadamente de la ciudad de Talca, región del Maule.

La ciudad se caracteriza por ser un lugar rodeado de una gran vegetación, la acompaña el río Maule y el Océano Pacífico; sus paisajes son hermosos y variados e invitan a los maulinos y turistas a disfrutar de estas bellezas naturales. Es una zona eminentemente forestal y pesquera; contamos con la empresa celulosa Constitución, Celco, la que proporciona empleo a un número importante de maulinos, junto a esta gran empresa nuestra ciudad cuenta con otras empresas madereras que contribuyen al desarrollo económico y social de la población.

Este auge de la empresa forestal ha proporcionado a nuestra zona un gran crecimiento demográfico, hoy contamos con alrededor de 46.068 habitantes, según Censo 2017.

En el rubro pesquero podemos decir que éste se desarrolla a través del trabajo de la pesca artesanal con las limitaciones y beneficios propios de este oficio. Constitución es una ciudad en la cual contamos con todos los servicios públicos, con colegios de dependencia municipal, particular subvencionado y un colegio particular pagado, además de dos institutos profesionales.

Constitución es una ciudad que con gran esfuerzo se ha puesto de pie después del devastador terremoto del 27.02.2010, donde la mitad de nuestro establecimiento quedó destruido, hoy reconstruido gracias al trabajo y generosidad de tantas personas que se unieron para aliviar el dolor que envolvió a nuestra zona.

Indicadores de Eficiencia enseñanza básica últimos años

	2014		2015		2016		2017		2018	
MATRICULA	339		334		332		332		335	
PROMOVIDOS	326	96,1%	314	94 %	316	95.1 %	321	96.7 %	323	96.4 %
REPROBADOS	6	1.8 %	10	3 %	7	2.2 %	3	0.9 %	5	1.5 %
RETIRADOS	7	2,1 %	10	3 %	9	2,7 %	8	2,4 %	7	2.1 %

Las tasas de eficiencia interna: Retiro, repitencia y aprobación por asignatura están vinculadas con una gestión escolar eficiente ósea, que es capaz de identificar oportunamente los nudos críticos que impiden el progreso de los estudiantes y propiciar estrategias de apoyo para acompañarlos en el logro de sus aprendizajes y el desarrollo de sus Trayectorias Educativas.

IVE: Índice de Vulnerabilidad Escolar

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
49,3	46,9	52,2	57,1	59.45	64.5	65.4	63,2	79,01	89,63

Alumnas del Chile solidario autorizadas por JUNAEB

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
12	16	46	39	51	69	64	62	67	46

Alumnas prioritarias

CURSOS	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
PRE KINDER	11	17	18	20	14	22	17	25
KINDER	17	18	21	23	19	23	20	26
1º BASICO	14	21	16	22	22	21	20	26
2º BASICO	24	16	20	14	16	15	20	27
3º BASICO	16	27	18	21	14	19	16	20
4º BASICO	7	15	26	17	20	22	20	23
5º BASICO	16	14	13	22	17	20	23	21
6º BASICO	12	21	16	12	18	28	17	26
7º BASICO	15	16	19	13	9	15	28	13
8º BASICO	13	13	13	17	12	12	13	26
TOTAL	145	178	180	181	161	197	194	233

Resultados Simce 2º Año Básico

				2014	2015	2016
Comprensión de Lectura				280	269	

Resultados Simce 4º Año Básico

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje y Comunicación.	289	306	286	277	290	289	296	277
Educación. Matemática.	274	287	270	268	286	289	282	273
Comprensión del Medio Natural, Social y Cultural	270	313	264	-	-	-	-	
Historia y Geografía y Ciencias Sociales				277	-	-	-	

Resultados Simce 6° Año Básico

		2014	2015	2016	2018
Comprensión Lectora		258	283	269	289
Educación Matemática.		251	254	274	295
Ciencias Naturales		271	282	---	324
Historia y Geografía		---	---	309	----

Resultados Simce 8° Año Básico

	2004	2007	2009	2011	2013	2014	2015	2017	2018
Lenguaje y Comunicación.	283	284	291	298	288	272	264	265	
Educación Matemática.	267	280	287	297	293	262	281	278	
Estudio y Comp. de la Naturaleza	283	278	281	299	307	-	298	314	
Estudio y Comp. de la Sociedad	283	261	267	317	-	303	-	-	

Los resultados de estas mediciones nos han permitido analizar las tendencias en términos de resultados del establecimiento orientando siempre la reflexión posterior al análisis a las variables intervinientes colocando siempre el foco en los aspectos pedagógicos ya que estos son los modificables y que permiten el mejoramiento académico.

Análisis del Diagnóstico Situacional Por Áreas

Diagnóstico Institucional

Ficha técnica

1. Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso.

Describe la calidad de la instalación de las prácticas institucionales y/o pedagógicas que componen las diferentes dimensiones.

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad en que puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

Análisis de las áreas de proceso

1. Área de gestión del currículum

1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				X
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)				X
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.				X
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.				X
5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.				X
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas,			X	

entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.				
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.				X
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.				X
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.				X
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.			X	
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				X
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.				X
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.				X

1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.				X
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.				X
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.			X	
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.			X	
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.			X	
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).			X	
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.			X	
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				X

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.			X	

2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.			X	
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.			X	
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.			X	
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.				X
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.			X	

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.				X
2. El sostenedor establece metas claras al director.				X
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente				X
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.				X
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.				X

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.				X
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.				X
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				X
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.				X
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.			X	
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.			X	
7. El director promueve una ética de trabajo.				X

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				X
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X

3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				X
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				X
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				X

Área Convivencia Escolar

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).			X	
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				X
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				X
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.				X

1.2 Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				X
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				X
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				X
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				X
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).				X
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				X
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				X

1.2. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4

1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				X
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				X
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				X
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				X
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.				X
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				X
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				X
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				X
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				X
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				X

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				X

2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.				X
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.			X	
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				X
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.			X	
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.			X	
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.			X	
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				X

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.				X
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				X
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				X
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				X
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				X
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				X
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				X

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				X
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.			X	
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				X
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				X
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.				X

El proceso de Diagnóstico constituye una instancia de reflexión colectiva para el Unidad Educativa en este caso se realizó en sesiones de Reflexión Pedagógica instancia que proporciona la JEC, según consta en registro de Acta.

Durante estas sesiones se dio lectura, análisis y discusión respecto a cada una de las prácticas que se abordaran en el instrumento, para el mejoramiento de los aprendizajes de todas las estudiantes.

Reconocer los aspectos más deficitarios, tomar conciencia de los procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica significa un esfuerzo introspectivo para cada uno de los participantes.

El Diagnóstico es el primer paso del Ciclo Anual de Mejora Continua y resulta Fundamental ya que la información obtenida constituye la línea de base para la definición de Metas y Planificación.

El Diagnóstico es una representación de la realidad del establecimiento educacional. Mientras sea más amplia la participación más completo y legítimo es el resultado del Diagnóstico.

A partir de este análisis se logran concretizar ideas en relación a un plan de acción

2019.

Plan de acción 2019

Dimensión: Gestión Pedagógica

Estrategia	Objetivo Estratégico	Actividades	Responsable	Recursos	Metas	Tiempo
Asistencia de dupla psicossocial fonoaudióloga y especialista en DEA.	Consolidar procedimientos para apoyar a las alumnas con intereses diversos y a las que presentan dificultades académicas, sociales, afectivas y conductuales.	<p>Apoyo académico social y psicológico a las estudiantes</p> <p>Talleres preventivos de Pre Kinder a Octavo año</p> <p>Campaña de Convivencia Escolar "Ponte a su lado".</p> <p>Incentivo a los logros formativos y académicos</p>	Dupla Psicossocial. Encargada Convivencia Escolar.	<p>Material de oficina.</p> <p>Insumos computacionales</p> <p>Equipos multcopiadores.</p> <p>Computadores.</p> <p>Material didáctico.</p> <p>Instrumentos de evaluación diagnóstica.</p> <p>Reconocimientos.</p> <p>Útiles escolares.</p>	<p>90% de las alumnas que presentan dificultades Académicas, sociales, afectivas y conductuales son apoyadas incorporándolas a talleres.</p> <p>Mejorar en un 90% el clima de convivencia escolar.</p> <p>Apoyar a las alumnas con mejores logros académicos y formativos.</p>	Marzo a Dic.
Instancias de refuerzo educativo en aula realizado por docentes, para las alumnas que presentan dificultades Académicas.	Proporcionar a las alumnas con dificultades académicas el apoyo necesario para desarrollar sus capacidades que les permita insertarse en forma eficiente en su nivel.	<p>Refuerzo en aula al trabajo de las estudiantes.</p> <p>Fomento a la lectura.</p> <p>Concursos matemáticos</p>	<p>Jefe Técnico.</p> <p>Docentes.</p> <p>Encargada Subvención Escolar Preferencial.</p> <p>Secretaria SEP.</p>	<p>Material de oficina, insumos computacionales útiles escolares, implementos de laboratorio, equipo de amplificación y sonido, equipos reproductores de imagen, reconocimientos.</p>	<p>90% de las alumnas que presentan dificultades son apoyadas incorporándolas a</p> <p>100 % de alumnas asisten a Plan de reforzamiento Educativo.</p> <p>Aumentar a un 80% el porcentaje de estudiantes a nivel adecuado y elemental en comprensión lectora a diciembre de 2019.</p> <p>Aumentar a un 80% el porcentaje de alumnas con desempeño en matemáticas a un nivel adecuado y elemental, a diciembre 2019</p>	
Asistencia en aula que realizan Técnicos en Educación	Apoyar a los equipos de aula en la planificación de un trabajo	Apoyo de asistentes de aula.	Jefe Técnico. Docentes	Material de oficina, insumos computacionales, textos de	100% de las estudiantes del Primer Ciclo Básico y	

Diferencial a las alumnas de educación parvularia y primer ciclo básico.	colaborativo y de co enseñanza de forma sistemática con el propósito de asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.	Taller Pedagógico. Apoyo a la observación de clases y análisis de resultados Actualización y utilización de materiales, recursos didácticos y tecnológicos.	Equipo Directivo Secretaria SEP	apoyo, material didáctico concreto, útiles escolares Pauta observación de clases. Informe de retroalimentación. Recursos didácticos y tecnológicos.	Educación Parvularia reciban asistencia en aula de Técnicos en Educación Diferencial. Lograr que el 95% de los equipos de aula sean apoyados en su planificación y trabajo pedagógico.	
--	---	---	---------------------------------	---	---	--

Dimensión: Liderazgo

Estrategia	Objetivo Estratégico	Actividades	Responsable	Recursos	Metas	Tiempos
<p>Instancias de perfeccionamiento y capacitación de docentes y asistentes de la educación.</p> <p>Monitorear el Reglamento Interno y Convivencia Escolar</p>	<p>Asegurar el buen funcionamiento del establecimiento mejorando las prácticas comunicacionales y las relaciones interpersonales de todos los miembros de la comunidad educativa logrando un compromiso con los objetivos formativos y académicos definidos en el PEI y Pastoral.</p>	<p>Perfeccionamiento en convivencia Escolar y Resolución de Conflictos</p> <p>Programa Compumat Actualización del Plan de Gestión para una Buena Convivencia Escolar.</p> <p>Actualización del Reglamento Interno y Convivencia Escolar.</p>	<p>Subdirectora</p> <p>Equipo de Convivencia Escolar.</p> <p>Coordinadora de ciclo.</p> <p>Encargada sala de informática.</p> <p>Equipo Técnico Pedagógico. Equipo de Convivencia Escolar.</p>	<p>Equipo Técnico pedagógico.</p> <p>Docentes,</p> <p>Asistentes de la Educación.</p> <p>Equipo de Convivencia Escolar.</p> <p>Docentes que imparten asignatura de matemática.</p> <p>ATE.</p> <p>Material de oficina, insumos computacionales, útiles escolares.</p>	<p>95% de los Docentes y Asistentes de la educación son capacitación de Convivencia Escolar (resolución de conflictos).</p> <p>Capacitar al 95% de los E-quipos de aula en el programa compumat destinado a fortalecer las clases de matemática desde 2° a 8° básico, incorporando un sistema online de aprendizaje para que las estudiantes puedan aprender en forma entretenida y a su propio ritmo.</p> <p>95%de los integrantes de la comunidad educativa participan en la socialización del Plan de Gestión para una buena Convivencia Escolar y del Reglamento Interno y Convivencia Escolar.</p>	<p>Marzo-Dic</p>
<p>Realización de reuniones periódicas de los equipos de aula para el seguimiento de la implementa</p>	<p>Fortalecer el rol del Director y del equipo directivo en relación al seguimiento de la</p>	<p>Fortalecimiento de la cobertura curricular.</p>		<p>Equipo Técnico pedagógico.</p> <p>Docentes.</p>	<p>100% de los docentes elaboran y presentan Planificaciones anuales y mensuales en todos</p>	

<p>ción curricular.</p>	<p>implementación curricular, con el propósito de mejorar las prácticas, logrando mejores resultados formativos y académicos.</p>	<p>Mediciones de logros de aprendizaje.</p> <p>Recursos Pedagógicos: Evaluaciones y Planificaciones</p>		<p>Encargada de informática. Coordinadoras de Ciclo . ATE: (Pares Pro). Educativas, Técnicos en Párvulos, Alumnas.</p> <p>Encargada Sep. Material de oficina, insumos computacionales "Corporación de la Educación Aptus Chile.</p>	<p>los niveles educativos.</p> <p>95% de los Docentes y Asistentes de aula participan en socialización de resultados de evaluaciones diagnóstica, de proceso y finalización en Educación Parvularia, cuyo objetivo es medir los aprendizajes que las alumnas deben manejar en cada nivel.</p> <p>90% de los docentes implementan recursos pedagógicos de evaluaciones y planificaciones (pruebas de diagnóstico, Pruebas de nivel, planificaciones de clases y cuadernos de trabajo) en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, Matemática, Ciencias e Historia, con el objetivo de evaluar la cobertura curricular.</p>	
<p>Perfeccionar y actualizar el Proyecto Educativo Institucional y Pastoral.</p>		<p>Análisis del PEI Diseño del Plan de Mejoramiento Educativo 2019.</p>	<p>Equipo Directivo. Equipo Técnico pedagógico. Equipo de Gestión Equipo Directivo. Secretaría SEP. Encargada SEP Equipo de Gestión</p>	<p>Equipo técnico pedagógico. Equipo de pastoral. Docentes. Asistentes de la Educación. Materiales de oficina, insumos computacionales</p>	<p>95% de los Docentes y Asistentes de la Educación participan en instancias de reflexión para analizar el PEI y Pastoral del establecimiento 95% de los integrantes de la comunidad educativa participan en instancias de reflexión para implementar el PME 2019.</p>	

Dimensión: Convivencia Escolar

Estrategia	Objetivo Estratégico	Actividades	Responsable	Recursos	Metas	Tiempos
<p>Participación de la comunidad educativa en encuentros de formación y reflexión.</p> <p>Concreción del Plan de Formación Ciudadana</p>	<p>Garantizar la participación y el trabajo efectivo de los distintos estamentos de la comunidad educativa va en encuentros de formación y reflexión que organiza el establecimiento con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia, actitudes necesarias para una vida en democracia y compromiso que conduzca a una sana convivencia.</p>	<p>Pastoral Alumnas Encuentros de formación y visitas guiadas. Jornadas musicales Formación Ciudadana</p>	<p>Equipo de Pastoral</p> <p>Jefe técnico</p> <p>Equipo Directivo.</p> <p>Equipo de pastoral.</p> <p>Encargada planes especiales</p> <p>Docentes que imparten Música.</p>	<p>Equipo técnico pedagógico,</p> <p>Equipo de pastoral,</p> <p>Alumnas,</p> <p>Docentes,</p> <p>Asistentes de la educación,</p> <p>material de oficina, insumos Computacionales, alimentación, distintivos, estímulos, transporte, útiles escolares, máquina fotográfica.</p> <p>Equipo técnico pedagógico, Equipo de pastoral, Alumnas, Docentes, Docentes Centro Gral de Alumnas, Asistentes de la educación, padres, apoderados conjuntos folklóricos</p>	<p>95% de los integrantes de la Unidad Educativa que participan en encuentros y jornadas de formación y reflexión</p> <p>95% de los integrantes de la comunidad educativa participan en jornadas Musicales.</p>	<p>Marzo-Dic</p>
<p>Participación de los estamentos de la unidad educativa en actividades Curriculares, formativas y recreativas que fomenten una sana convivencia. Instancias de reflexión técnico –</p>		<p>Seguridad Escolar</p> <p>Campaña Convivencia Escolar</p> <p>Talleres artísticos deportivos Jornadas de reflexión</p>	<p>Comité de seguridad escolar.</p> <p>Equipo de Convivencia Escolar.</p> <p>Encargada de Convivencia Escolar.</p>	<p>Equipo Técnico pedagógico.</p> <p>Integrantes del Comité de Seguridad</p> <p>Integrantes del Comité Paritario.</p>	<p>95% de los estamentos educativos participan en trabajo efectivo de colaboración a la gestión institucional.</p> <p>100% de integrantes de la Unidad</p>	

Pedagógica.	Potenciar y promover una sana convivencia, estableciendo acciones que apunten a la prevención del surgimiento de violencia al interior del establecimiento permitiendo a todos los integrantes de la comunidad educativa formar parte de un ambiente organizado y seguro desarrollando actividades curriculares, formativas y recreativas de manera eficiente	Técnico pedagógica.	Equipo de gestión Encargada SEP	Alumnas, Docentes, Asistentes de la educación. Monitores, transporte, Implementos para talleres Equipo técnico-pedagógica- Encargada de Reflexión pedagógica. Equipo Psico Social. Coord. Ciclo. Docentes.	educativa (docentes), participan en instancias de reflexión Pedagógica.	
Instancias de Reflexión técnico pedagógica.		Diseño boletín informativo "Tríptico PEI y Pastoral".	Encargada de reflexión Pedagógica Encargada de Informática.	Encargada de informática. Material de oficina, insumos computacionales.	95% de los estamentos de la Unidad educativa participan en instancias para revisar y perfeccionar tríptico PEI y pastoral del establecimiento	

Dimensión: Gestión de los Recursos

Estrategia	Objetivo Estratégico	Actividades	Responsable	Recursos	Metas	Tiempos
Uso de recursos educativos existentes en el establecimiento necesario para mejorar las funciones pedagógicas y administrativas.	Asegurar en el establecimiento la adecuada provisión, organización, y uso de los recursos educativos necesarios para potenciar el aprendizaje de los estudiantes, mejorar las capacidades técnico- pedagógicas y facilitar las labores administrativas.	Página Web Papinotas canal de comunicación efectivo. Taller de Inglés	Encargada Informática. Equipo directivo Docente que imparte la asignatura de inglés.	Equipo técnico pedagógico. Docentes. Asistentes de la educación. Registro Mensual.	100% de los integrantes de la comunidad educativa utilizan Papinotas buscando el involucramiento parental en el proceso educativo. 100% de las alumnas inscritas participan en Taller de Inglés utilizando las TIC.	Marzo-Diciembre
Disposición de recursos tecnológicos en funcionamiento para el uso educativo y		Automatización de sistema Gestión Administrativa contable y presupuestaria	Encargada de Finanzas	Encargada de finanzas Encargada de informática. Encargada Sep.	Porcentaje de usos de recursos asociados a las acciones del PME.	

<p>administrativo.</p> <p>Instancias de perfeccionamiento para fortalecer y actualizar áreas del curriculum</p> <p>Sistema de refuerzo de los procesos de evaluación y retroalimentación para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.</p>	<p>Perfeccionar procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un equipo calificado y motivado y con un clima laboral positivo considerando las prioridades del PEI, las necesidades Pedagógicas y la normativa vigente.</p> <p>Sistema de evaluación, autoevaluación y retroalimentación del desempeño personal. Incentivo al buen desempeño.</p>	<p>Actualización en Áreas del Curriculum.</p> <p>Capacitación en el Área de Planificación.</p> <p>Sistema de evaluación, autoevaluación y retroalimentación del desempeño personal. Incentivo al buen desempeño.</p>	<p>Sub-Directora Jefe Técnico</p> <p>Equipo Directivo</p> <p>Equipo de Gestión</p> <p>Sostenedor</p>	<p>Secretaria Sep.</p> <p>Audifonos, videos,</p> <p>Recursos audiovisuales. Software ABS - ERP, Computador</p> <p>Sostenedor. Equipo directivo.</p> <p>Equipo de gestión.</p> <p>Docentes. Asistentes de la educación.</p> <p>Recursos financieros que aporta la Subvención Escolar Preferencial.</p> <p>Material de oficina.</p>	<p>100% de los docentes participan en Taller de Planificación</p> <p>100% de los equipos de aula participan en capacitación Aptus</p> <p>95% de los funcionarios son evaluados. Porcentaje de cumplimiento en metas y tareas administrativas.</p> <p>95% de los funcionarios son evaluados. Porcentaje de cumplimiento en metas y tareas administrativas.</p>	
---	--	--	--	---	---	--

De este trabajo que tuvo como base el análisis y la reflexión y pensando en que constituye sin duda una herramienta de planificación que emplearemos para la gestión y control de tareas o proyectos.

Funcionará entonces como una hoja de ruta que establece la manera en que se organizará, orientará e implementará el conjunto de tareas necesarias para la consecución de objetivos y metas.

De acuerdo al avance en el tiempo de este Trabajo de Grado II se elaboraron los siguientes objetivos y metas estratégicas.

Objetivos y Metas Estratégicas a 4 Años

Área de proceso: Gestión Pedagógica

Objetivos Estratégicos	Metas Estratégicas
1.- Apoyar a los equipos de aula (docente, asistente de la educación, técnico en educación diferencial) en la planificación de un trabajo colaborativo y de co - enseñanza de forma sistemática, con el propósito de asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.	100% de los equipos de aula son apoyados en su planificación y trabajo pedagógico, con el propósito de asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.
2.- Mejorar procedimientos para apoyar a las alumnas con intereses diversos y habilidades destacadas y a las que presentan dificultades académicas, sociales afectivas y conductuales.	90% de las alumnas con intereses diversos y habilidades destacadas y a las que presentan dificultades académicas, sociales, afectivas y conductuales son apoyadas incorporándolas a talleres que les permita potenciar sus habilidades y adquirir las herramientas necesarias para superar sus dificultades.

Área de Proceso: Liderazgo

Objetivos Estratégicos	Metas Estratégicas
1.- Asegurar el buen funcionamiento del establecimiento, mejorando las prácticas comunicacionales y las relaciones interpersonales de todos los miembros de la comunidad educativa, logrando un compromiso con los objetivos formativos y académicos definidos en el Proyecto Educativo Institucional.	100% de los integrantes de la comunidad educativa realizan al menos dos capacitaciones anuales para mejorar las prácticas comunicacionales y las relaciones interpersonales.
2.- Fortalecer el rol del Director/a y del equipo directivo en relación al seguimiento de la implementación curricular, con el propósito de mejorar las prácticas logrando mejores	El director/a en colaboración con el equipo técnico pedagógico realiza al menos dos observaciones de clases y revisión de

resultados formativos y académicos. El director/a en colaboración con el equipo técnico pedagógico realiza al menos dos observaciones de clases y revisión de materiales educativos por semestre al 100% de los docentes con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de las alumnas.	materiales educativos por semestre al 100% de los docentes con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de las alumnas.
---	---

Área de Proceso: Convivencia Escolar

Objetivos Estratégicos	Metas Estratégicas
1.- Garantizar la participación de la comunidad educativa en el perfeccionamiento, actualización y evaluación del Proyecto Educativo Institucional para la toma de decisiones y logro de objetivos formativos y académicos del establecimiento.	100% de los estamentos de la comunidad educativa participan en el perfeccionamiento, actualización y evaluación del Proyecto Educativo Institucional.
2.- Garantizar la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa en encuentros de formación y reflexión que organiza el establecimiento con el propósito de integrarlos a la labor educativa, en concordancia con el estilo Vedrúna que impulsa un trabajo en conjunto con las familias.	100% de los estamentos de la Comunidad Educativa participan activamente en encuentros de formación y reflexión que organiza el establecimiento en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente.

Área de Proceso: Gestión de Recursos

Objetivos Estratégicos	Metas Estratégicas
1.- Asegurar el perfeccionamiento del equipo de profesionales de la educación para fortalecer y actualizar áreas del currículum en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.	80% de los docentes del establecimiento son perfeccionados y capacitados en las asignaturas de matemática y lenguaje para actualizar y fortalecer áreas del currículum y así poder apoyar adecuadamente el aprendizaje de las alumnas.
2.- Asegurar en el establecimiento la adecuada provisión, organización, mantención, reposición y uso de los recursos educativos necesarios para potenciar el aprendizaje de las alumnas.	100% de los recursos educativos se encuentran en condiciones adecuadas para facilitar el aprendizaje de las alumnas y el bienestar de la comunidad educativa.

Desarrollo de descriptores

Se entenderá que los niveles de evaluación se expresan en una escala que representa niveles específicos de la calidad de la práctica o de la ausencia de una práctica escolar.

Se expresan en valores (0 al 5) con sus respectivas descripciones.

Valor	Nivel	Descriptor de las dimensiones
0	No hay evidencia.	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la Comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido la información.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica Efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados

Área de Liderazgo

Dimensión: Visión Estratégica y Planificación

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen prácticas de planificación del Establecimiento.					X
Revisión y actualización del PEI de acuerdo a las necesidades					X
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos y Metas Institucionales					X

Dimensión: Conducción y Guía

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.					X
Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño				X	

Dimensión: Información y Análisis

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
La dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportunamente y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.					X
Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.					X

Área de Gestión Curricular

Dimensión: Organización Curricular

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptores	1	2	3	4	5
Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.					X
Existen Coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los objetivos de aprendizaje o aprendizajes esperados, según corresponda.					X

Dimensión: Preparación de la Enseñanza

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptores	1	2	3	4	5
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los programas de Estudio y el PEI.					X
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.				X	
Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.				X	

Dimensión: Acción Docente en aula

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptores	1	2	3	4	5
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.					X
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.				X	
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.					X

Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.				X	
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizajes en los distintos cursos establecidos en el Marco Curricular.				X	
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.				X	

Área de Convivencia Escolar

Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.					X
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.				X	

Dimensión: Formación Personal y apoyo a las estudiantes en sus aprendizajes

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.				X	
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.				X	

Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes según sea el caso.					X
---	--	--	--	--	---

Área de Gestión de Recursos

Dimensión: Recursos Humanos

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.				X	
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales					X

Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.					X
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros					X

Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios

Nivel de calidad de la práctica					
Descriptor	1	2	3	4	5
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.					X
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.					X

Análisis de los resultados

Dimensiones	Aspectos para el Análisis	Fortalezas	Debilidades
Gestión Pedagógica	Procedimientos y prácticas de organización, reparación, implementación y Evaluación del proceso educativo de todas las estudiantes.	<p>Los docentes del establecimiento utilizan estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje en el aula y se comprometen con la educación de sus estudiantes.</p> <p>Los docentes identifican alumnas con dificultades de aprendizaje y derivan a profesionales especialistas o refuerzo pedagógico que las conduzca de manera efectiva al logro de los aprendizajes.</p> <p>Los docentes están en constante formación académica.</p>	<p>Fortalecer la socialización de resultados de las evaluaciones externas para analizar el resultado de las alumnas y buscar estrategias que potencien sus aprendizajes.</p> <p>Fomentar la participación activa a través de múltiples actividades como concursos internos y externos que potencien habilidades de las alumnas en todos los niveles educativos.</p> <p>Desarrollar un trabajo pedagógico colaborativo por departamentos de asignaturas para lograr una adecuada</p>

		<p>La planificación es efectiva y acorde a las bases curriculares. Coordinadores de ciclos. . Monitoreo y seguimiento del currículo. Visitas de apoyo y monitoreo al aula. Plan Lector. Plan cálculo mental. Espacios de Reflexión Pedagógica Reuniones de ciclos. Dupla Psicosocial Jornada Escolar Completa.</p>	<p>articulación de ciclos u subciclos.</p>
Liderazgo	<p>Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del Sostenedor y Equipo Directivo.</p>	<p>Sostenedor se responsabiliza de los estándares de aprendizaje e indicadores de calidad, así como del cumplimiento del PEI y normativa vigente. Sostenedor, promueve y estimula el crecimiento profesional docente. La directora y su equipo tienen</p>	<p>Actualizar el Proyecto Educativo Institucional y Pastoral. Mantener y fortalecer la cercanía y capacidad de escucha del Equipo Directivo en relación a sugerencias planteadas por el consejo de profesores. . Capacitar y perfeccionar al cuerpo docente en el desarrollo de</p>

		<p>presencia activa en el establecimiento y buscan medios, estrategias y recursos para mejorar los aprendizajes.</p> <p>La directora y su equipo realizan acompañamiento a los equipos de aula por medio de observaciones de clases, las que incluyen retroalimentación con aspectos de mejora.</p> <p>Equipo directivo completo, con personal docente titulado y con grado Académico pertinente al cargo.</p> <p>Proactividad en la gestión.</p> <p>Presencia de Equipo de Unidad Técnica Pedagógica con Tareas definidas y roles determinados.</p> <p>Sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación del PME.</p>	<p>estrategias y habilidades para potenciar el aprendizaje de las alumnas.</p>
<p>Convivencia Escolar</p>		<p>Presencia activa de del comité de Convivencia Escolar</p> <p>Activación de protocolos del Manual de convivencia</p> <p>Dupla psicosocial</p>	<p>Fomentar la mayor participación y compromiso de padres y apoderados en actividades Institucionales.</p>

		<p>Talleres Extracurriculares alumnas, padres y apoderados docentes y personales de la escuela.</p> <p>Talleres que Refuerzan la sana convivencia escolar.</p> <p>Cercanía con Redes de Apoyo.</p> <p>Participación activa de delegados y del Centro General de padres y apoderados</p>	<p>Propiciar el compromiso de las familias en los tratamientos de los estudiantes que requieren atención de especialistas Externos.</p>
<p>Gestión de los recursos</p>		<p>Subvención tradicional</p> <p>Subvención Mantención</p> <p>Recursos SEP. Infraestructura optima CRA.</p> <p>Salas de Enlace Aulas con recursos Educativos.</p> <p>Material fungible y escolar.</p> <p>Tics.</p> <p>Equipamiento deportivo para cada ciclo.</p> <p>Subvencion por mantención.</p>	

Plan de Mejoramiento Educativo

Entendemos el PME como la herramienta central que permite ordenar los procesos e iniciativas al interior de cada comunidad educativa con el objetivo de entregar posibilidades para que cada estudiante del país reciba una educación de calidad. Con esa premisa básica partimos este trabajo y que queda resumido en el siguiente plan que busca impulsar la mejora educativa con una mirada de la educación. Este plan de mejoramiento nos llevó a vislumbrar fortalezas y superar Debilidades en este ciclo de mejora.

Nos permitió una etapa de planificación anual que tiene por finalidad diseñar, para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión institucional una propuesta que permite avanzar progresivamente hacia el logro de los objetivos y metas estratégicas que logramos llevar a cabo.

También nos permitió determinar la definición metas anuales como los resultados cuantitativos a alcanzar, donde la unidad educativa debió pensar en concretar en la meta las necesidades de acuerdo al análisis del diagnóstico. Pensamos en metas coherentes, factibles y también desafiantes.

La planificación anual nos permitió priorizar siempre pensando en el ciclo continuo Pensamos en Indicadores de seguimiento cuantificable y relevante y en objetivos y claro está en acciones que permitieran el logro de esos objetivos .Planteamos acciones que aportaran al proceso de mejora perseguido.

Incorporamos en su elaboración, nombre de la acción, descripción de la acción, fecha, responsables, recursos para su implementación, programas, medios de verificación y financiamiento.

También recordamos el Esquema de Organización de los Elementos de la planificación que plantaba la integración de los diferentes componentes de la Programación anual a partir de las cuatro áreas de Proceso y del Área de Resultados del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar.

Y fue así como dimos paso a la creación colaborativa de nuestra primera Matriz de borrador PME 2019.

1ª Matriz PME 2019.

(Ajustes en borrador para subir en el periodo correspondiente a plataforma del Mineduc.)

Dimensión	Subdimensión	Objetivo Estratégico	Estrategia	Nº	Acción	Descripción Acción	Recursos necesarios ejecución
Gestión Pedagógica	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Mejorar procedimientos para apoyar a las alumnas con intereses diversos y habilidades destacadas y a las que presentan dificultades académicas, sociales, afectivas y conductuales.	<p>1.1.-Asistencia permanente de Profesora de Educación Diferencial, dupla psicossocial y fonoaudióloga para apoyar el proceso enseñanza aprendizaje social, cultural, e intelectual de las alumnas.</p> <p>1.2.- Instancias de refuerzo educativo en aula para las alumnas que presentan dificultades académicas.</p>	01	<p>1.1.1. Apoyo, académico social y psicológico a las estudiantes</p> <p>1.1.2 Apoyo profesora educación diferencial</p> <p>1.1.3. Incentivo a los logros formativos y académicos</p> <p>1.2.4. Refuerzo Educativo. (Docentes)</p> <p>1.2.5. Fomento a la lectura.</p> <p>1.2.6. Concursos matemáticos</p>	<p>Dupla psicossocial y fonoaudióloga prosiguen desarrollando procedimientos para apoyar a las alumnas que muestran dificultades en lo social y afectivo, favoreciendo de manera especial a las alumnas prioritarias y preferentes en el logro de los objetivos de aprendizaje.</p> <p>Contratación de profesora de educación diferencial cuya función será analizar evaluaciones y atender a las alumnas derivadas que presentan dificultades académicas en los niveles educativos de NT2 a Octavo año básico, generando acciones remediales que se</p>	<p>_1 Psicóloga por 30 horas. 1 Asistente Social por 30 horas 1 Profesional fonoaudióloga por 15 horas. Equipo técnico pedagógico, material de oficina, insumos computacionales, impresora, computadores, material didáctico, test de valuaciones.</p> <p>-Horas de contrato profesora de Educación Diferencial Equipo técnico pedagógico, material de oficina, insumos computacionales, impresora, computadores, material didáctico..</p>
	Enseñanza y aprendizaje en el aula. Apoyo al desarrollo de las	Mejorar procedimientos para apoyar a las alumnas con intereses diversos y habilidades destacadas y	2,1.- Asistencia en aula que realizan Técnicos en Educación Diferencial a las alumnas	02	2.1.1. Apoyo de asistentes de aula	<p>en los niveles educativos de NT2 a Octavo año básico, generando acciones remediales que se</p>	<p>____ Horas contrato Asistente de la Educación con labor de inspectoría. (Vero) ____ Horas de contrato docente labor</p>

	<p>estudiante s.</p>	<p>a las que presentan dificultades académicas, sociales, afectivas y conductuales.</p>	<p>de educación parvularia y primer ciclo básico.</p> <p>2,2.- Apoyo a los equipos de aula mediante la observación de clases y análisis de trabajos de las alumnas.</p>		<p>2.1.2.-Taller pedagógico</p> <p>2.2.1 Observación de clases</p> <p>2-2.2.- Utilización de materiales, recursos didácticos y tecnológicos</p>	<p>aplican durante el año lectivo. La Docente realizará un trabajo colaborativo junto a los equipos de aula logrando fortalecer prácticas inclusivas.</p> <p>-Desarrollo de procedimientos para valorar los logros formativos y académicos de las alumnas de todos los niveles educativos durante el año lectivo (premio asistencia, puntualidad, esfuerzo y superación, permanencia, rendimiento, interés lector, alumna Vedruna,, participación en disciplinas artísticas, deportivas y/o culturales, mejor compañera, mejor lectora),</p>	<p>de Inspectoría Hna María Isabel)</p> <p>-Equipo técnico pedagógico, dupla psicossocial, docentes, alumnas, material de oficina, útiles escolares, insumos computacionales, diplomas, libros, estímulos, alimentación.</p> <p>___ Horas de contrato ___ docentes con ampliación horaria que realizan refuerzo durante el año 2018.</p> <p>Equipo técnico pedagógico ,docentes, material de oficina, insumos computacionales, cuadernos, textos de apoyo.</p> <p>-Equipo técnico pedagógico, docentes, asistentes de la educación, alumnas, material de oficina, libros, cuadernos caligrafy, textos de apoyo(Aptus) equipo de amplificación y sonido, insumos computacionales, data show, atriles, paneles, estímulos.</p>
<p>Gestión Curricular</p>	<p>- Apoyar a los equipos de aula en la planificación de un trabajo colaborativo y de co enseñanza de forma sistemática con el propósito de segurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.</p>	<p>3.1.- Monitorear el Manual de Convivencia</p> <p>3.2.- Instancias de perfeccionamiento y capacitación de docentes y asistentes de la educación.</p>	<p>03</p>		<p>3.1.1.- Actualización del Manual de Convivencia</p> <p>3.1.2.- Actualización del Plan de Gestión para una Buena Convivencia Escolar</p> <p>3.2.1.- Perfeccionamiento de docentes y asistentes de la educación</p>	<p>-Se continúa con plan de refuerzo educativo que realizan docentes del establecimiento con la finalidad de apoyar de manera especial a estudiantes prioritarias y preferentes para facilitar sus aprendizajes y asegurar el logro de los</p>	<p>-Docentes que imparten la asignatura de matemática, asistentes de la educación, alumnas, material de oficina,</p> <p>Horas de contrato de asistente de aula.</p> <p>-Equipo técnico pedagógico, material de oficina, insumos computacionales, cuadernos, textos de apoyo, material didáctico concreto. (scrable)</p>

<p>Liderazgo</p>	<p>Liderazgo del Sostenedor</p>	<p>- Apoyar a los equipos de aula en la planificación de un trabajo colaborativo y de coenseñanza de forma sistemática con el propósito de asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa</p>	<p>4.1.- Realización de reuniones periódicas de los equipos de aula para el seguimiento de la implementación curricular</p> <p>4.2.- Perfeccionar y actualizar el Proyecto Educativo Institucional y Pastoral</p>	<p>04</p>	<p>3.2.2.- Programa Compumat</p> <p>4.1.1.- Fortalecimiento de la cobertura curricular</p> <p>4.1.2.- Evaluación Diagnóstica, de Proceso y finalización</p> <p>4.2.1.- Actualización del PEI y Pastoral</p> <p>4.2.2.- Diseño del Plan de Mejoramiento Educativo 2018</p>	<p>objetivos estipulados en las Bases y Marco Curricular.</p> <p>- Desarrollo de diversos procedimientos y estrategias que realiza la unidad educativa durante el año lectivo en todos los niveles educativos para reforzar y mejorar la comprensión, calidad y velocidad lectora potenciando las habilidades de las estudiantes (Lectura Mensual, Radio Escolar, Concurso Literarios (recital poético - día del libro) Muestra Artística Literaria).</p> <p>Desarrollo de un Plan de Cálculo Mental y concursos matemáticos desde Prekinder a Octavo Año Básico para lograr mejorar los aprendizajes, (dominio de operatoria y</p>	<p>-Equipo técnico pedagógico, Técnico en educación diferencial, material de oficina, material de oficina, útiles escolares.</p> <p>Equipo técnico pedagógico, material de oficina insumos computacionales.</p> <p>____Horas de contrato Encargada CRA, _____, horas de contrato encargada de informática,</p> <p>- Equipo técnico pedagógico, implementos de laboratorio, equipos informáticos, equipos reproductores de imagen, insumos computacionales, equipos multicopiadores., material de oficina.</p>
------------------	---------------------------------	---	---	-----------	--	--	---

<p>Liderazgo</p>	<p>Liderazgo del Director</p>	<p>- Asegurar el buen funcionamiento del establecimiento mejorando las prácticas comunicacionales y las relaciones interpersonales de todos los miembros de la comunidad educativa logrando un compromiso con los objetivos formativos y académicos definidos en el PEI y Pastoral</p>	<p>5.1.- Participación de la comunidad educativa en encuentros de formación y reflexión. 5.2.- Concreción del Plan de Formación Ciudadana.</p>	<p>05</p>	<p>5.1.1.- Jornadas de Pastoral Alumnas 5.1..2.- Encuentros de formación y visitas guiadas 5.2.1.- Jornadas musicales 5.2.2.- Formación Ciudadana</p>	<p>razonamiento matemático)</p> <p>Desarrollo de un procedimiento de apoyo a los docentes mediante la observación de clases y análisis de trabajos de las estudiantes en todos los niveles educativos para asegurar la cobertura curricular. Se aplica dos veces al año y concluye con una retroalimentación que permite acordar compromisos de mejoramiento en los aspectos considerados más débiles.</p> <p>-Se siguen desarrollando procedimientos y estrategias por los equipos de aula incorporando en su tarea educativa recursos de aprendizajes que favorezcan la formación integral de todas las alumnas y las habilite a desenvolverse especialmente en el ámbito de la informática, de la indagación y</p>	
------------------	-------------------------------	--	--	-----------	---	---	--

						experimentación.	
	Planificación y gestión de resultados	- Fortalecer el rol del Director y del equipo directivo en relación al seguimiento de la implementación curricular, con el propósito de mejorar las prácticas logrando mejores resultados formativos y académicos.	6.1.- Participación de los estamentos de la unidad educativa a través de talleres 6.2.- Instancias de reflexión técnico-pedagógica	06	6.1.1.- Seguridad Escolar 6.1.2.- Talleres artísticos deportivos 6.2.1.- Jornadas de reflexión técnico pedagógica. 6.2.2.- Diseño boletín informativo "Tríptico PEI y Pastoral"		-Equipo técnico pedagógico, Docentes, Asistentes de la educación, Equipo de Convivencia Escolar, Encargada de Convivencia escolar, material de oficina, insumos computacionales
				07			
Convivencia Escolar	Formación	- Garantizar la participación y el trabajo efectivo de los distintos estamentos de la comunidad educativa en encuentros de formación y reflexión que organiza el establecimiento con el	7.1.- Uso de recursos educativos existentes en el establecimiento necesarios para mejorar las funciones pedagógicas y administrativas 7.2. Disposición de recursos tecnológicos en funcionamiento	08	7.1.1.- Página Web 7.1.2.- Papinotas canal de comunicación efectivo 7.2.1.- Taller de Inglés 7.2.2 Sistema computacional administrativo		- -Equipo técnico pedagógico, Docentes, Asistentes de la educación, Equipo de Convivencia Escolar, Encargada de Convivencia escolar, material de oficina, insumos computacionales

Convivencia Escolar	Participación y vida democrática	propósito de fortalecer el sentido de pertenencia, actitudes necesarias para una vida en democracia y compromiso que conduzca a una sana convivencia	o para el uso educativo y administrativo . 8.1 Instancias de perfeccionamiento para los docentes que imparten las asignaturas de lenguaje y Matemática. 8,2.- Instancias de actualización y perfeccionamiento para los docentes en el Área Planificación	09	8.1.1.- Perfeccionamiento en Lenguaje y Comunicación 8.1.2.- Perfeccionamiento en matemáticas 8.2.1.Perfeccionamiento Área Planificación 8.2.2.- Perfeccionamiento en evaluación del aprendizaje	- Equipo Técnico pedagógico, docentes que imparten asignatura de matemática, asistentes de aula, ATE, Encargada de la sala de informática, alumnas, útiles escolares. - Equipo técnico pedagógico, docentes, Encargada de informática, coordinadoras de ciclo, material de oficina, insumos computacionales. - Equipo técnico pedagógico, ATE, docentes, alumnas, material de oficina, insumos computacionales.
		Reforzar una cultura de autoprotección, que permite a los integrantes de la comunidad educativa formar parte de un ambiente organizado y seguro que permita el desarrollo de actividades curriculares formativas y recreativas.		10	Realización de reuniones periódicas del Comité de Convivencia Escolar para contar con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto .en el establecimiento educacional.	
	Convivencia escolar			11		
				12		
				13	Actualización del Plan para una Buena Convivencia Escolar con el propósito de promover una convivencia positiva entre los integrantes de la comunidad educativa.	Equipo técnico pedagógico, Equipo de pastoral, Alumnas, Docentes, Asistentes de la educación, material de oficina, insumos computacionales, alimentación, distintivos, estímulos, transporte, útiles escolares, máquina fotográfica..
	Participación y vida democrática			14		Equipo técnico pedagógico, Equipo de pastoral, Alumnas, Apoderados, Docentes,

Gestión de recursos	Gestión de recursos educativos			15	- Realización de seminario destinado a docentes y asistentes de la educación con la finalidad de lograr una interacción positiva que favorezca la convivencia en cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro Proyecto Educativo Institucional y Pastoral.	Asistentes de la educación, material de oficina, insumos computacionales, alimentación, didtintivos estímulos, transporte
				16		
				17	-Capacitación de los equipos de aula en el programa Compumat	- Equipo técnico pedagógico, Equipo de pastoral, alumnas, docentes, asistentes de la educación, padres, apoderados, conjuntos folklóricos, material de oficina, insumos computacionales, escenografía, amplificación, estímulos vestuario.
				18	destinado a fortalecer las clases de matemática desde 2° a 8° básico incorporando un sistema online de aprendizaje para que las estudiantes puedan aprender en forma entretenida y a su propio ritmo.	- Equipo técnico pedagógico, alumnas, docentes, asistentes de la educación, docentes asesores Centro General de Alumnas.
				19		
20		- Realización de seguimiento permanente al tratamiento de los Objetivos de Aprendizaje y Transversales establecidos en el Plan de Estudio y	- Software ABS-ERP, computador, encargada de finanzas, encargada de informática, secretaria SEP.			

						supervisión de planificaciones útiles ligadas a prácticas cotidianas.	
	Gestión de Resultados Financieros	Asegurar en el establecimiento la adecuada provisión, organización, y uso de los recursos educativos necesarios para potenciar el aprendizaje de las estudiantes, mejorar las capacidades técnico-pedagógicas y facilitar las labores administrativas.		21		- Contratación de asistencia técnica para la aplicación, análisis y socialización de resultados de evaluaciones diagnóstica, de proceso y finalización en las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Historia y Ciencias Naturales a las estudiantes de todos los niveles educativos con el objetivo de evaluar la cobertura curricular y metas que el establecimiento se ha planteado.	Equipo técnico pedagógico, ATE Compra de Software ABS-ERP, computador, encargada de finanzas, encargada de informática, secretaria SEP.
		Asegurar el perfeccionamiento del equipo de profesionales de la educación para fortalecer y actualizar áreas del curriculum favoreciendo el aprendizaje de las estudiantes.		22		Actualización del PEI con participación de los agentes educativos que define claramente los lineamientos de la Institución, la misión, visión educativa y la descripción	- Equipo técnico pedagógico, integrantes del Comité de Seguridad, integrantes del Comité Paritario alumnas, docentes, asistentes de la educación.
				23			Equipo técnico pedagógico,
				24			

						<p>del perfil de la alumna que se requiere formar.</p> <p>- Elaboración y diseño del Plan de Mejoramiento Educativo 2018 implementando acciones anuales con participación de todos los integrantes de la comunidad educativa, ordenando y articulando las propuestas de la comunidad educativa que permiten la concreción del PEI del establecimiento.</p>	<p>Equipo técnico pedagógico, docentes asistentes de la educación, canal de comunicación efectivo, Registro de las comunicaciones.</p>
				25		<p>- Participación de las alumnas del establecimiento educacional en encuentros de formación y reflexión con el propósito de desarrollar su formación afectiva, social, ética y espiritual en concordancia con el estilo educativo del colegio.</p>	<p>-Equipo técnico pedagógico, docentes Profesora Educación Diferencial, T.ecnicos en Educación Diferencial, material de oficina, insumos computacionales.</p>
				26		<p>-Participación de alumnas, padres, apoderados, docentes y asistentes de la educación en</p>	<p>-Equipo técnico pedagógico, docentes Profesora Educación Diferencial, T.ecnicos en Educación Diferencial, material de oficina, insumos computacionales.</p>

				27	encuentros de formación y visitas guiadas a museos y lugares de reflexión, históricos y culturales.	Equipo técnico pedagógico, docentes, material de oficina, insumos
				28	- Realización y participación en Jornadas musicales de alumnas, padres, apoderados, docentes, y asistentes de la educación para construir una identidad positiva y fortalecer el sentido de pertenencia de todos los integrantes de la unidad educativa (Cantar Vedrúna). Festival de Voces	

Conclusiones Generales

A modo de conclusión podríamos señalar que a partir de este Trabajo de Grado II pudimos percatarnos de que el proceso de mejoramiento requiere varias condiciones, el involucramiento de los distintos actores, un trabajo en equipo efectivo, la toma de decisiones a partir de evidencia y contar con diversos apoyos, entre varias otras situaciones.

Sin duda pensamos que un elemento movilizador clave de la mejora es el desarrollo de capacidades en las comunidades escolares que nos plantea y determina un gran desafío como educadores.

La elaboración del PME planteó , el incluir a los diferentes actores y a todos los estamentos, para que el conjunto de la comunidad educativa invirtiera sus energías en generar cambios positivos en las prácticas pedagógicas, aprender nuevas maneras de hacer las cosas, y finalmente generar procesos más efectivos dentro de la escuela que tengan sustento en el tiempo.

La colaboración fue fundamental para lograrlo.

El desarrollo del proceso de construcción del PME nos permitió darnos cuenta de su relevancia como instrumento de planificación estratégica, que le permite al establecimiento educacional organizar de manera sistemática, los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes, lo que implica promover en las escuelas la mejora continua.

Bibliografía

- Planes de mejoramiento: Estrategias e instrumentos para la mejora de la eficacia de la escuela Marcela Román C.
- Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Programas propios del establecimiento. Plan de desarrollo Comunal
- Índice Vulnerabilidad Escolar (IVE) JUNAEB.
- Resultados del SIMCE.
- Actas de Registro de Calificaciones y Promoción Escolar.
- Acta de Reflexión Pedagógica Colegio Santa Rosa
- Registro de observaciones y acuerdos de Actas de los Consejos de Profesores y del funcionamiento de los equipos de gestión.
- Revistas de la escuela. Decreto Supremo de Educación N° 240 de 1999, que modifica al Decreto Supremo N° 40/96.
- Decreto Exento 51111997. Aprueba Reglamento de Evaluación y Promoción Escolar de niñas y niños de Enseñanza Básica.
- Decreto Exento 11 1 311998. Autoriza medidas (le excepción para evaluar alumnos repitentes de Enseñanza Básica y Media que pertenezcan a las cohortes inmediatamente anteriores a la aplicación de los Planes y Programas de Estudio elaborados de acuerdo a los Decretos Supremos de Educación NI' 40 y N° 220 de 1998.
- Decreto N° 291/1999. Reglamenta funcionamiento de Grupos Diferenciales en establecimientos educacionales del país.
- Ley NI 19.284 de Integración Social de las personas con discapacidad.

- Ley NI 19.398/95, Art. 12. Creó subvención especial "Refuerzo Educativo" para establecimientos subvencionados que presenten mayor riesgo escolar, en apoyo a los alumnos/as con rendimiento escolar insuficiente.
- Decreto con Fuerza de Ley N°5 de 1993 sobre subvenciones a establecimientos educacionales y otorga beneficios que señala.
- Ley 19.532197, Art. transitorios punto 4: El número de horas cronológicas que permita a los profesionales de la educación la realización de trabajo técnico en equipo para el desarrollo de las actividades de tipo técnico pedagógico señalados en el artículo 61 del Decreto con Fuerza de Ley N°2, de Educación, 1996.
- Ministerio Salud N'289189. Reglamento sobre condiciones mínimas de los establecimientos educacionales.
- Decreto Cooperador de la Función Educacional,
- Decreto con Fuerza de Ley NI 1, 1996. Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 19.070 1991 que aprobó el Estatuto de Profesionales de la Educación,
- Ley 19.494/97. Crea régimen de JEC y aprueba Reglamento.
- Ley 19.532197. Reglamenta régimen de JECD y dicta normas para su aplicación.
- Ley 19.410195, Art. 60. Directores elaborarán informe para dar cuenta de los resultados alcanzados y evaluarán los avances en el logro de los objetivos planteados en sus Planes del Desarrollo Educativo (PEI).
- Ley 19.532197. Crea el régimen de JECD y dicta normas para su aplicación
- Art. 1111. Los directores deberán entregar anualmente un informe de la gestión educativa del establecimiento correspondiente al año escolar anterior en el primer semestre del nuevo escolar.
- Guía de Autoevaluación y Mejoramiento de la Escuela.
- Proyecto Educativo Institucional Colegio Santa Rosa de Constitución
- Plan de Mejoramiento Educativo Colegio Santa Rosa de Constitución
- Revista Siete para siete Mineduc